

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 23 «АЛЕНУШКА»**

141613, Московская область,
г. Клин, ул. Самодетельная, д. 2
тел.: 8(49624)2-35-95
fediukina.nadejda2012@yandex.ru

ПРИНЯТО

Протокол заседания
педагогического совета
№ 1 от 20.08 2019г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Управляющего совета № 1
от 20.08 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МДОУ Д/С
№23 «АЛЕНУШКА»
Н.В.Федюкина
Пр. № 1 от 20.08 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ДОПЛАТАХ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА ЗА
ВЫПОЛНЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, СВЯЗАННЫХ С
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ И НЕ ВХОДЯЩИХ В КРУГ
ОСНОВНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
№23 «АЛЕНУШКА»**

г.Клин
2019г.

Положение
о доплатах компенсационного характера за выполнение
дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не
входящих в круг основных обязанностей педагогических работников
МДОУ ДС №23 «АЛЕНУШКА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение о доплатах компенсационного характера за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №23 «АЛЕНУШКА» (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим «Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Клинского муниципального района» от 2017 г. применяется при установлении доплат компенсационного характера педагогическим работникам МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №23 «АЛЕНУШКА» (далее – образовательное учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано с целью усиления заинтересованности работников образовательного учреждения в развитии творческой активности и инициативы по реализации поставленных перед коллективом задач, повышения качества образовательного процесса, закрепления в МДОУ высококвалифицированных кадров.

1.3. Положение предусматривает единые принципы установления компенсационных доплат педагогическим работникам за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей, в т.ч. работающим по совместительству, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления.

1.4. Размеры компенсационных доплат и порядок их установления определяются учреждением в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно и устанавливаются настоящим локальным актом с учётом мнения представительного органа работников или коллективным договором (соглашением) трудового коллектива образовательного учреждения и принимаются на его заседании.

1.5. Доплаты руководителю учреждения производятся с согласования Учредителя образовательного учреждения.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ДОПЛАТ

2.1. Доплаты, их размер устанавливается приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения с учётом мнения представительного органа работников (профсоюзным комитетом) на определённый период (месяц) и принимаются на его заседании.

2.2. Доплаты за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника устанавливаются в процентном отношении к окладам (тарифным ставкам) работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений.

2.3. Компенсационные доплаты могут устанавливаться на учебный год, на квартал, месяц, разово (в связи с выполнением определенной работы и качеством её результата).

2.4. Начисление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника производится за фактически отработанное время и выплачивается в течение месяца, следующего за отчетным.

2.5. Компенсационные доплаты к должностному окладу могут быть отменены или изменены в размерах приказом заведующей при несоответствии возложенных заданий и фактически выполненного объема работ до истечения срока действия приказа об их установлении.

3. ВИДЫ ДОПЛАТ

3.1. Настоящее Положение устанавливает следующий перечень дополнительных работ и размеры для педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений:

№	Виды работ	Процент (%) от оклада
1	Участие в экспериментальной деятельности	до 10%
2	Работа по приоритетному направлению	до 10%
3	Обустройство участков и территории	до 10%
4	Организация дополнительного образования	до 10%
5	Наставничество	до 3%
6	Ведение электронного документооборота	до 10%
7	Инновационная (проектная) деятельность	до 10%
8	Сотрудничество с другими организациями (музей, библиотека, школа, ДК, соц.служба, т.д.)	до 8%
9	Изготовление / приобретение дидактического и раздаточного материала	до 5%
10	Оформление и заведование кабинетом (музей, библиотека и др.), групповым помещением	до 5%
11	Изучение передового педагогического опыта других ДООУ (РМО, творческая группа и т.д.)	до 9%
12	Осуществление нововведений, обеспечивающих полное удовлетворение населения	до 2%
13	За иные разовые работы, не входящие в круг основных обязанностей педагога	до 5%

4. РАЗМЕРЫ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ДОПЛАТ

4.1. Доплаты компенсационного характера образовательному учреждению предусматривается в размере 15% фонда оплаты труда педагогических работников данного учреждения.

4.2. Конкретный размер надбавки, доплаты работнику определяется заведующим в соответствии с критериями для расчета выплат компенсационного характера педагогическим работникам (Приложение №1) с учётом мнения методического совета и (или) руководителя методического объединения, профсоюзного комитета, фиксируется в приказе с указанием срока установления доплаты или надбавки.