

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 23 «АЛЕНУШКА»

141613, Московская область,
г. Клин, ул. Самодетельная, д. 2
тел.: 8(49624)2-35-95
fediukina.nadejda2012@yandex.ru

ПРИНЯТО

Протокол заседания
педагогического совета
№ 1 от 30 08 2019г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Управляющего совета № 1
от 30 08 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МДОУ Д/С
№ 23 «АЛЕНУШКА»
Н.В.Федюкина
Пр. № 48 от 01 09 2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА
РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 23 «АЛЕНУШКА»**

г.Клин
2019г.

**Положение
о порядке выплат стимулирующего характера работникам
МДОУ Д/С №23 «АЛЕНУШКА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Положение о порядке выплат стимулирующего характера работникам МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №23 «АЛЕНУШКА» (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим «Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Клинского муниципального района» от 2017 г. и применяется при установлении доплат стимулирующего характера работникам МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №23 «АЛЕНУШКА» (далее – образовательное учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью усиления заинтересованности работников образовательного учреждения в развитии творческой активности и инициативы по реализации поставленных перед коллективом задач, повышение качества образовательного процесса, закрепление в образовательном учреждении высококвалифицированных кадров.

1.3. Положение предусматривает единый порядок стимулирования работников образовательного учреждения. Выплаты устанавливаются за высокую результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, высокое качество работы, напряженность, интенсивность труда и другие качественные показатели труда конкретного работника, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления.

1.4. Выплаты стимулирующего характера осуществляются всем категориям работающих, принятых на работу на условиях трудового договора согласно приказу за счёт выделенных бюджетных ассигнований в пределах стимулирующего фонда оплаты труда.

1.5. Выплаты руководителю образовательного учреждения производятся на основании приказа Начальника Управления образования Администрации городского округа Клин Московской области.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия на Конференции работников учреждения, согласования с Председателем ПК и утверждения заведующей.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Конференцией работников учреждения и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

2.1. Выплаты устанавливаются приказом заведующей на основании протокола заседания Управляющего совета по вопросу распределения выплат (протокола заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат) с учётом мнения профсоюзной организации на определённый период (месяц).

2.2. Выплаты производятся за фактически отработанное время и выплачиваются в течение месяца, следующего за отчётным.

2.3. Вопросы распределения стимулирующей части фонда оплаты труда рассматриваются комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда и согласуются с представительным органом работников образовательного учреждения ежемесячно.

2.4. Мониторинг и оценка профессиональной деятельности работников ведется в соответствии с данным Положением, определяющим критерии оценки деятельности. Государственно-общественный характер мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников обеспечивает гласность и прозрачность процедур мониторинга и оценки.

2.5. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда, в состав которой могут входить: заведующая образовательного учреждения, заместитель заведующей по АХР, старший воспитатель, педагог, председатель профсоюзного комитета - осуществляет анализ и оценку в части объективности представленных результатов мониторинга профессио-

нальной деятельности работников только в части соблюдения установленных критериев оценки профессиональной деятельности.

2.6. В системе государственно-общественного мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников образовательного учреждения учитываются результаты, полученные в рамках внутреннего контроля, представляемые заведующей, заместителями заведующей, старшим воспитателем, медицинской сестрой с учетом показателей результатов труда (Приложение № 1, Приложение №2).

2.7. Итоговые оценочные листы рассматриваются в представительном органе работников и на основании этих листов представительный орган работников своим решением согласовывает персональные размеры выплат работникам из стимулирующей части фонда оплаты труда, исходя из установленного размера, на предстоящий месяц в соответствии с данным Положением.

2.8. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда и оценки профессиональной деятельности работников на основании всех материалов составляет итоговый оценочный лист всех работников и утверждает на своем заседании. Оценочный лист вывешивается для всеобщего ознакомления на информационном стенде.

2.9. Стимулирующие выплаты, в том числе премиальные за отчетный период начисляются при достижении определенных показателей при условии отсутствия нарушений «Правил внутреннего трудового распорядка», неисполнении или исполнении не в полной мере функциональных обязанностей, некачественное выполнение работы, приведение к сбою в работе всего трудового коллектива, наличие обоснованных жалоб, взысканий, замечаний контролирующих органов.

2.10. Апелляция работников на решение комиссии:

2.10.1. С момента опубликования оценочного листа в течение 3 дней работники вправе подать, а комиссия принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления работником может быть только факт (факты) нарушения установленных данным Положением процедур мониторинга в рамках внутреннего контроля, государственно-общественной оценки на основании мониторинга, а также факта допущения технических ошибок, повлекших необъективную оценку профессиональной деятельности работника. Апелляция работников по другим основаниям, комиссией не принимается и не рассматривается.

2.10.2. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать ему исчерпывающий ответ по результатам проверки. В случае установления в ходе проверки факта нарушения процедур мониторинга, или оценивания, допущения технических ошибок, повлекших необъективную оценку профессиональной деятельности работника, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания. Исправленные данные оценки также вывешиваются на информационный стенд.

2.10.3. По истечении 3 дней решение комиссии об утверждении оценочного листа вступает в силу.

3. РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТ

3.1. Образовательному учреждению предусматриваются средства в размере до 10% фонда оплаты труда данного учреждения на установление выплат стимулирующего характера.

3.2. Размер стимулирующей части ФОТ заведующей образовательного учреждения (интенсивность) определяется исключительно Приказом по Управлению образования Администрации городского округа Клин.

3.3. Размер стимулирующих выплат определяется в индивидуальном порядке согласно критериям данного Положения и не может быть более 10% от должностного оклада, тарифной ставки с учетом фактической нагрузки работника.

3.4. Размер стимулирующих выплат определяется следующим образом:

- производится подсчет баллов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого работника;
- баллы, полученные всеми работниками учреждения, суммируются, общая сумма выплат делится на общую сумму баллов.

В результате получается денежный вес каждого балла. Этот показатель умножается на сумму баллов каждого работника. В результате получается размер выплаты каждого работника за отчетный период.

4. ВИДЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

4.1. Настоящее Положение устанавливает следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются с учётом оценки критериев качества оказания услуг и выполнений работы указанных в Приложениях к настоящему Положению (Приложение №1, Приложение №2).

4.3. В образовательном учреждении применяется индивидуальное премирование, отмечающее особую роль отдельных работников, достигших высоких количественных и качественных результатов, и коллективное премирование, направленное на мотивацию работников образовательного учреждения.

4.4. Предложение о виде и размере премирования вносят:

- заведующая образовательного учреждения;
- органы общественного самоуправления образовательного учреждения (Конференция работников учреждения, Педагогический совет);
- профсоюзный комитет образовательного учреждения.

4.5. Премирование носит разовый характер.

4.6. Приведенные критерии для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда сотрудников образовательного учреждения могут быть изменены и дополнены в соответствии с миссией и целями образовательного учреждения по согласованию с профсоюзной организацией.

4.7. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Приложение №1

к Положению о порядке выплат стимулирующего характера работникам МДОУ ДС №23 «АЛЕНУШКА»

Критерии оценки для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников МДОУ ДС №23 «АЛЕНУШКА»

№ п/п	Критерии	Показатели	Расчет показателя	Шкала в баллах	Высший балл
1	Предметно - развивающая среда в группе	Создание предметно – развивающей среды в группе в целях обучения и воспитания детей. Создание условий для организации дополнительных видов деятельности обучающихся	Оформления группового помещения в соответствии с требованиями образовательной программы и возрастными особенностями обучающихся Наличие специально оборудованных игровых и предметных зон	- до 10 баллов - до 10 баллов	До 20
2	Развитие и обучение детей в соответствии с требованиями образовательной программы	Наличие у обучающихся навыков и умений в разных видах деятельности в соответствии с требованиями образовательной программы	Стадия сформированности (уровень развития) обучающихся по результатам педагогической диагностики в соответствии с реализуемой образовательной программой. Баллы проставляются в конце учебного года (в мае).	На стадии формирования (средний уровень) – 2 балла Сформирован (высокий уровень) – 4 балла	До 4
3	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Проведение и участие в мероприятиях: мастер-классы, открытый показ НОД, выступления на Педагогическом совете, конференциях, семинарах, круглых столах.	Проведение мероприятий: - подготовка материала (из опыта других педагогов / собственная разработка), - актуальность темы, - применение интерактивного оборудования, - качество подачи информации, включение в работу аудитории	- 1 балл за мероприятие - до 2 баллов - до 2 баллов - до 2 баллов - до 3 баллов	До 10
		Наличие опубликованных работ	Виды опубликованных работ: - статья, - методическое пособие,	- 2 балла - 4 балла	До 10

			- книга / учебник	- 6 – 10 баллов	
		Выход темы	Уровень мероприятий и опубликованных работ: - в МДОУ - муниципальный, - региональный, - всероссийский / интернет	- 1 балл - 3 балла - 5 баллов - 7 – 10 баллов	До 10
5.	Использование современных педагогических технологий, в т.ч. развивающих, здоровьесберегающих и др.	Использование мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео, аудио аппаратуры, здоровьесберегающих технологий	Наличие и использование на занятиях с детьми мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео-, аудиоаппаратуры, здоровьесберегающих технологий	- до 5 баллов	До 5
6.	Повышение квалификации, профессиональная подготовка	Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки, обучение по программам высшего образования (для не имеющих такового), обучение в аспирантуре, докторантуре	Курсы повышения квалификации Профессиональная подготовка Среднее образование Высшее образование Аспирантура, докторантура Получение диплома об образовании	- 1 балл - 2 балла - 2 балла - 3 балла - 4 балла - 2 балла	До 6 баллов
7.	Работа с родителями детей	Выполнение плана по работе с родителями Активность в работе с родителями Положительная оценка деятельности воспитателя со стороны родителей	Работа с родителями: - оформление информационного стенда, уголка для родителей, - использование нетрадиционных форм в работе с родителями (мастер-класс, презентация, деловая игра и т.д. на родительских собраниях), - участие родителей в проводимых мероприятиях (конкурсы, проекты и др.). - помощь родителей в оснащении группы Количество положительных голосов по количеству опрошенных по результатам анкетирова-	- 1 балл - до 3 баллов - до 3 баллов - до 5 баллов - до 3 баллов	До 15

			ния в мае		
8.	Ведение документации в соответствии с требованиями с использованием ПК	Использование ПК при оформлении документации Выполнение требований по ведению документации	Использование ПК при оформлении документации: - на рабочем месте, - личного ПК Соответствие документации установленным нормам Своевременность заполнения и сдачи	- 1 балл - 2 балла - 1 балл - до 2 баллов	До 5
9.	Участие в общественной работе дошкольного учреждения	Подготовка и организация мероприятий МДОУ (праздники, развлечения и т.д.)	Подготовка и оформление зала Подготовка декораций Пошив костюмов Проведение и участие в мероприятиях: - подготовка сценария - ведущий - исполнение роли	- 1 балл - до 3 баллов - до 5 баллов - 1 балл - 2 балла - 4 балла	До 14
10.	Премия за достижения	Подготовка обучающихся к участию в конкурсах разного уровня Личное участие педагога в конкурсах разного уровня	Участие обучающихся: - в районном конкурсе, - региональном конкурсе, - всероссийском конкурсе Достижение обучающегося: - лауреат - призовое место (I, II, III) Участие педагога: - в районном конкурсе, - региональном конкурсе, - всероссийском конкурсе Достижение педагога: - лауреат - призовое место (I, II, III)	- 1 балл - 2 балла - 3 балла - 2 балла - 3, 4, 5 баллов - 2 балла - 4 балла - 6 баллов - 4 балла - 6, 8, 10 баллов	До 16