

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЛИН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №23 «АЛЕНУШКА»

ПРИНЯТ
на Педагогическом совете
МДОУ Д/С №23 «АЛЕНУШКА»
протокол от «31» августа 2022г. №1



УТВЕРЖДАЮ
заведующий МДОУ Д/С №23
Федюкина Н.В.
Приказ от «31» августа 2022г. № 38/0

ГОДОВОЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №23
«АЛЕНУШКА»

Московская обл., г. Клин

Структура Годового плана:

I. Анализ воспитательно-образовательной работы МДОУ за 2022-2023 учебный год(Приложение 1).

II. Годовой план на 2022-2023 учебный год:

Пояснительная записка

- 2.1. Основные задачи.
- 2.2. Мероприятия по реализации поставленных задач:
 - 2.2.1. работа с кадрами, повышение квалификации педагогов МДОУ;
 - 2.2.2. организационно-педагогические мероприятия;
 - 2.2.3. внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО);
 - 2.2.4. взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся;
 - 2.2.5. взаимодействие МДОУ №23 «АЛЕНУШКА» с социумом;
 - 2.2.6. административно-хозяйственная деятельность.
- 2.3. План контроля на учебный год.
- 2.4. Работа с кадрами:
 - 2.4.1. подбор и расстановка кадров;
 - 2.4.2. повышение квалификации сотрудников, аттестация;
 - 2.4.3. сведения о самообразовании педагогов.
- 2.5. Педсоветы.
- 2.6. Семинары, семинары-практикумы.
- 2.7. Проектная деятельность.
- 2.8. Смотры-конкурсы, выставки.
- 2.9. План проведения праздников.
- 2.10. Краткий комплексно-тематический план на учебный год.

III. Приложения:

Приложение 1: Анализ работы МДОУ №23 «АЛЕНУШКА» за 2022-2023 учебный год.

Приложение 2: План работы МДОУ №23 «АЛЕНУШКА» по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Приложение 3: План работы МДОУ №23 «АЛЕНУШКА» по пожарной безопасности.

Приложение 4: План работы МДОУ №23 «АЛЕНУШКА» с одаренными детьми.



II. Годовой план

Пояснительная записка к Годовому плану

Годовой план на 2022-2023 учебный год является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательной деятельности в МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №23 «АЛЕНУШКА» (ДАЛЕЕ МДОУ №23 «АЛЕНУШКА»).

Годовой план разработан в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28 Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1014;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 (с изменениями на 27.08.2015 г.) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организациях», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26 в соответствии разделом 11 «Требования к приему детей в дошкольные образовательные организации, режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Стандартом по организации работы образовательных организаций, представляющих дошкольное образование, дополнительное образование, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), утвержденного распоряжением первого заместителя Председателя Правительства Московской области от 29.05.2020 № 42-Р (в редакции распоряжением первого заместителя Председателя Правительства Московской области от 06.07.2020 № 76-Р);
- Образовательной программой МДОУ;
- Лицензией МДОУ;
- Уставом МДОУ.

Годовой план является звеном в комплексной системе планирования МДОУ №23 «АЛЕНУШКА», представляет ее тактический уровень. Годовой план разработан на основе анализа образовательной деятельности МДОУ за предшествующий учебный год, с учетом образовательных приоритетов и потребностей МДОУ, ориентирован на обеспечение повышения эффективности и качества воспитательно-образовательной деятельности. Основными характеристиками Годового плана являются: системность, целостность, согласованность, ориентированность на перспективу, комплексность, реализуемость и контролируемость. Образовательная деятельность в МДОУ осуществляется в соответствии с Образовательной программой МДОУ на 2020-2025 г.г., разработанной коллективом МДОУ с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15) и включает все основные направления развития ребенка дошкольного возраста: физическое, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, социально-коммуникативное развитие.

Во всех группах задачи обязательной части программы реализуются через совместную деятельность педагога с детьми (далее СОД), самостоятельную деятельность детей (далее СД), а также через проведение организованных образовательных предложений (далее ОП) для всей группы или непосредственно образовательной деятельности (далее НОД) – в соответствии с СанПиН, утром и во второй половине дня (в соответствии с возрастом).

ОП осуществляется в 1 и 2 половине дня с подгруппой детей (ранний возраст). ОП осуществляется в 1 половине дня со всей группой (дошкольные группы). Количество ОП зависит от возраста и возможностей детей. При построении образовательной деятельности учитывается принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями обучающихся. В первой половине дня в группах от 1,5 до 5 лет планируются не более двух интеллектуальных форм, в группах от 5 до 7 лет – не более трех. В соответствии с программой ОП в группах проводятся с 1 сентября по 31 мая.

Организация образовательных предложений (НОД по СанПиН) для всей группы в МДОУ:

Продолжительность ОП (по СанПиН – непрерывная непосредственно образовательная деятельность – далее НОД) для обучающихся раннего возраста от 1,5 до 3-х лет - не более 10 минут, для детей дошкольных групп от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

Продолжительность непосредственно образовательной деятельности для обучающихся от 1,5 до 3-х лет составляет 10 минут. Допускается осуществлять непосредственно образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в дошкольной группе (от 3 до 4 лет) и дошкольной группе (от 4 до 5 лет) не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в дошкольной группе (от 5 до 6 лет) и дошкольной группе (от 6 до 7 лет) – 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на ОП, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами ОП – не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

Цель и поставленные годовые задачи МДОУ будут реализовываться через различные формы методической и образовательной деятельности: педсоветы; консультации; семинары, семинары-практикумы; просмотры открытых мероприятий; тематические проверки; выставки, смотры и конкурсы; мониторинг состояния здоровья воспитанников МДОУ; мониторинг готовности воспитанников дошкольных групп 6-8 к обучению в школе; реализацию проектов МДОУ.

Вопросы, связанные с решением поставленных годовых задач решаются с участием Методической службы МДОУ.

В Годовом плане отражена работа с родителями для вовлечения их в единое образовательное пространство. Эта работа ведется через:

- групповые и общие родительские собрания;
- консультации и рекомендации педагогов и узких специалистов МДОУ по воспитанию и охране здоровья детей;
- праздничные мероприятия (музыкальные и спортивные);
- совместные мероприятия детей и родителей (совместные проекты, акции, конкурсы, выставки, вечера развлечений).



2.1. Основные цели и задачи МДОУ

Цель: создание благоприятных условий для формирования разносторонне развитой личности ребенка с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, обеспечение равных стартовых возможностей получения дошкольного образования в условиях реализации Образовательной программы МДОУ.

Задачи:

1. Создавать условия для реализации воспитательной и образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий, направленных на укрепление здоровья детей, формирование общей культуры воспитанников, предпосылок учебной деятельности и коррекцию психо- речевых недостатков детей.
2. Создавать развивающую среду, обеспечивающую эффективное индивидуальное развитие ребенка, максимальное раскрытие его природных возможностей.
3. Обеспечить высокое качество образования, его открытость, доступность и привлекательность для детей и их родителей (законных представителей) через освоение новых современных образовательных программ и технологий.
4. Совершенствовать взаимоотношение родителей (законных представителей) детей через организацию новых форм взаимодействия семьи и МДОУ в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, способствующих вовлечению семьи в воспитательно- образовательной процесс.
5. Совершенствовать мастерство педагогов в работе с детьми по формированию основ нравственно- патриотических чувств дошкольников через приобщение к истории родного края.



2.2. Мероприятия по реализации поставленных задач

Сентябрь

Вид деятельности		Ответственный	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами, повышение квалификации педагогов МДОУ			
1.1.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Зам. зав. по безопасности МДОУ, зам. зав. по АХД, старшие воспитатели	
1.2.	Инструктаж для работников МДОУ «Должностные инструкции»	Заведующий МДОУ	
1.3.	Инструктаж с работниками МДОУ по организации работы образовательных организаций, представляющих дошкольное образование, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в соответствии со Стандартом.	Заведующий МДОУ	
1.4.	Составление графика аттестации, плана работы по аттестации	старшие воспитатели	
1.5.	Методические рекомендации воспитателям и специалистам МДОУ по оформлению аттестационного портфолио педагога	старшие воспитатели	
1.6.	Работа в Электронной системе повышения квалификации (ЭСПК). Регистрация в ЭСПК	Ответственный за ведение базы РИНСИ, педагоги МДОУ	
1.7.	Посещение педагогами и специалистами курсов повышения квалификации (при наличии вызовов)	Заведующий МДОУ, педагоги МДОУ.	
1.8.	Посещение совещаний и методических объединений согласно плана работы Управления образования, МУ МК (дошкольное образование)	Заведующий МДОУ, , старшие воспитатели, педагоги, специалисты	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1.	Педагогический совет №1 – август «Приоритетные направления работы МДОУ на 2022-2023 учебный год»	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, педагоги, специалисты.	
2.2.	Составление и уточнение расписания ОП (или НОД по СанПиН), распорядка работы МДОУ	старшие воспитатели	
2.3.	Определение тематики самообразования педагогов	старшие воспитатели	
2.4.	Оформление выставки в методическом кабинете «Работа с детьми осенью»	старшие воспитатели	
2.5.	Консультация «Педагогическая диагностика индивидуального развития обучающихся»	старшие воспитатели	
2.6.	Индивидуальные консультации с воспитателями и специалистами по оформлению и составлению планов образовательной работы и перспективных планов взаимодействия с семьями обучающихся	старшие воспитатели	
2.7.	Выставка литературы в методическом кабинете по теме «Новинки методической литературы»	старшие воспитатели	
2.8.	Праздник – День знаний (01.09.2022 г.)	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
2.9.	Единый День детской дорожной безопасности «Детям Подмосковья – безопасные дороги» (02.09.2022г.)	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	

2.10.	День солидарности в борьбе с терроризмом (03.09.2022 г.)	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
2.11.	«День здоровья» в рамках акции «Здоровье - твое богатство!» (04.09.2022г.)	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
2.12.	Месячник по безопасности	Заведующий МДОУ, зам. зав. по безопасности, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
2.13.	Проектная деятельность	Педагоги МДОУ	
2.14.	Индивидуальные консультации (по запросам педагогов МДОУ)	старшие воспитатели	
2.15.	Шашечный турнир для детей старшего дошкольного возраста «Чудо-шашки» - уровень МДОУ	старшие воспитатели, воспитатели, специалисты МДОУ	
2.16.	Выставка детского рисунка «Красный, желтый, зелёный»	Воспитатели групп, специалисты МДОУ.	
3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)			
3.1.	Мониторинг «Педагогический состав МДОУ в 2022 - 2023 учебном году»	старшие воспитатели	
3.2.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом - текущий	Заведующий МДОУ, зам. зав. по безопасности, зам. зав. по АХР, старшие воспитатели	
3.3.	Смотр-конкурс (групп и кабинетов) «Готовность к новому учебному году» (август)	Коллектив МДОУ	
3.4.	Участие в конкурсах различного уровня	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ.	
3.5.	Представление Публичного доклада за 2022-2023 учебный год на Общем родительском собрании и на сайте МДОУ	Заведующий МДОУ, , старшие воспитатели, ответственный за ведение сайта	
3.6.	Представление отчетов в МК: Годовой план на 2022-2023 учебный год. Учебный план. Банк данных педагогических кадров МДОУ.	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели	
3.7.	Педагогическая диагностика индивидуального развития обучающихся МДОУ на начало учебного года	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся			
4.1.	Общее родительское собрание «Организация образовательной деятельности в 2022 - 2023 учебном году»	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
4.2.	Групповые родительские собрания «Организация образовательной деятельности в возрастных группах МДОУ в 2022 - 2023 учебном году»	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
4.3.	Анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся «Социологическая анкета семьи», «Организация дополнительного образования в МДОУ (на бесплатной и платной основе)»	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп МДОУ	
4.4.	Родительский субботник	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп	

4.5.	Оформление родительских уголков во всех возрастных группах согласно перспективного плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2022-2023 учебный год	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
4.6.	Консультации для родителей, согласно плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2022-2023 учебный год в возрастных группах	Воспитатели групп, специалисты МДОУ	
4.7.	Заседание Совета родителей МДОУ. Составление плана работы Совета родителей на 2022-2023 учебный год	Заведующий МДОУ, Совет родителей	
4.8.	Размещение информации на сайте МДОУ	Ответственный за ведение сайта МДОУ	
4.9.	Выставка детских рисунков «Красный, желтый, зеленый»	Воспитатели групп МДОУ	
5. Взаимодействие МДОУ с социумом			
5.1.	Пролонгация договоров о сотрудничестве с Государственным мемориальным музыкальным музеем-заповедником П.И. Чайковского, Клинским краеведческим музеем	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели	
5.2.	Мероприятия согласно плана взаимодействия на 2022-2023 учебный год	старшие воспитатели, воспитатели групп	
6. Административно-хозяйственная деятельность			
6.1.	Работа по благоустройству территории	Зам.зав.по АХД, завхозы	
6.2.	Составление плана развития материально-технической базы МДОУ на 2022-2023 учебный год	Заведующий МДОУ, зам.зав.по АХД, завхозы	
6.3.	Анализ маркировки и подбора мебели в группах МДОУ на 2022-2023 учебный год.	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, зам.зав.по АХД, завхозы, воспитатели групп, специалисты МДОУ.	
6.4.	Подготовка МДОУ к осенне-зимнему периоду (составление актов, приказов, проверка групп)	Заведующий МДОУ, зам.зав.по АХД завхозы	

Октябрь

Вид деятельности		Ответственный	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами, повышение квалификации педагогов МДОУ			
1.1.	Сопровождение аттестации педагогов МДОУ	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели	
1.2.	Посещение педагогами и специалистами курсов повышения квалификации (при наличии вызовов)	Заведующий МДОУ, педагоги МДОУ	
1.3.	Посещение совещаний и методических объединений, согласно плана работы Управления образования, МУ МК (дошкольное образование)	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2. Организационно – педагогические мероприятия			
2.1.	Подготовка к педсовету №2 «Совершенствование деятельности ДОУ по формированию у дошкольников познавательного речевого развития в условиях ФГОС ДО»	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп и специалисты МДОУ	
2.2.	Семинар-практикум для воспитателей на тему: «Развиваем речь детей и взрослых»	Специалисты МДОУ	
2.3.	Выставка литературы в методическом кабинете по теме Педагогического совета	старшие воспитатели	
2.4.	Развлечения (согласно перспективного плана на 2022-2023 учебный год)	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
2.5.	Подготовка и проведение тематического дня «День пожилого человека» (досуг 03.10.2022 г.)	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
2.6.	Подготовка и проведение осенних праздников	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
2.7.	Конкурс «Подарки Осени - 2022»	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
2.8.	Проектная деятельность	Педагоги МДОУ	
2.9.	Индивидуальные консультации (по запросам педагогов МДОУ)	старшие воспитатели	
2.10.	Подготовка к конкурсу моделей образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста «Сфера профессионализма»	старшие воспитатели	
2.11.	День гражданской обороны (04.10.2022 г.)	Зам. зав. по безопасности, старшие воспитатели, воспитатели групп	

		старшего дошкольного возраста	
2.12.	Тематический день «Ребенок и компьютер» (28.10.2022 г.)	старшие воспитатели, воспитатели групп старшего дошкольного возраста	
2.13.	Турнир по шашкам среди детей дошкольного возраста	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста	
3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)			
3.1.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом - текущий	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели МДОУ	
3.2.	Участие в конкурсах различного уровня	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
3.3.	Представление отчетов в МК: <ul style="list-style-type: none"> • Содержание воспитательно-образовательной работы: Приоритетные направления работы ДОО. Программы. Технологии. Инновационная деятельность. • Организация дополнительного образования в ДОО. 	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели МДОУ	
4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся			
4.1.	Конкурс «Подарки Осени - 2022»	Воспитатели групп, родители	
4.2.	Оформление родительских уголков во всех возрастных группах согласно перспективного плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2022-2023 учебный год	старшие воспитатели, воспитатели, специалисты МДОУ	
4.3.	Консультации для родителей согласно плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2022– 2023 учебный год в возрастных группах	старшие воспитатели, воспитатели, специалисты МДОУ	
4.4.	Размещение информации на сайте МДОУ	Ответственный за ведение сайта МДОУ	
5. Взаимодействие с социумом			
5.1.	Мероприятия согласно плана взаимодействия на 2022 – 2023 учебный год	Ст. воспитатель, воспитатели групп, специалисты МДОУ	

6. Административно-хозяйственная деятельность

6.1.	Работа по благоустройству территории МДОУ	Зам.зав.по АХД, завхозы	
6.2.	Обновление материально-технической базы (по мере необходимости)	Зам.зав.по АХД, завхозы	

Ноябрь

Вид деятельности		Ответственный	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами, повышение квалификации педагогов МДОУ			
1.1.	Сопровождение аттестации педагогов МДОУ	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели	
1.2.	Посещение педагогами и специалистами курсов повышения квалификации (при наличии вызовов)	Заведующий МДОУ, педагоги МДОУ	
1.3.	Посещение совещаний и методических объединений, согласно плана работы Управления образования, МУ МК (дошкольное образование)	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2. Организационно – педагогические мероприятия			
2.1.	Педагогический совет №2 «Совершенствование деятельности ДОУ по формированию у дошкольников познавательного-речевого развития в условиях ФГОС ДО»	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты	
2.2.	Индивидуальные консультации с воспитателями и специалистами по запросам	старшие воспитатели	
2.3.	Развлечения (согласно перспективного плана на 2022– 2023учебный год)	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты	
2.4.	Тематический день «День народного единства» (03.11.2022 г.)	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты	
2.5.	Тематический день «День ребенка» (18.11.2022 г.)	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты	
2.6.	Тематический день «День матери» (25.11.2022 г.)	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты	
2.7.	Организация и проведение мероприятий в рамках акции «Здоровье - твоё богатство!»	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты	
2.8.	Выставка ко Дню ребенка «Такие разные дети» (с 14.11 по 18.11.2022 г.)	Воспитатели групп МДОУ	
2.9.	Выставка ко Дню матери «Все краски жизни для тебя!» (с 21.11 по 25.11.2022 г.)	Воспитатели групп МДОУ	
2.10.	Проектная деятельность	Педагоги МДОУ	
3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)			
3.1.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом - текущий	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты	
3.2.	Конкурс для педагогов «Интерактивная игра» - дистанционное обучение	Воспитатели групп, специалисты МДОУ	
3.3.	Анализ итогов адаптации вновь поступивших детей	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп МДОУ	
3.4.	Участие в конкурсах различного уровня	Заведующий МДОУ,	

		старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты	
3.5.	Представление отчетов в МК: Банк данных одаренных детей в ДОО	старшие воспитатели МДОУ	
4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся			
4.1.	Оформление родительских уголков во всех возрастных группах согласно перспективного плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2022- 2023 учебный год	старшие воспитатели, вос- питатели, специалисты МДОУ.	
4.2.	Консультации для родителей согласно плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2022- 2023 учебный год в возрастных группах	старшие воспитатели, вос- питатели, специалисты МДОУ	
4.3.	Размещение информации на сайте МДОУ	Ответственный за ведение сайта МДОУ	
4.4.	Выставка ко Дню ребенка «Такие разные дети» (с 14.11 по 18.11.2022 г.)	Воспитатели групп МДОУ	
4.5.	Выставка ко Дню матери «Все краски жизни для те- бя!» (с 22.11 по 26.11.2022 г.)	Воспитатели групп МДОУ	
5. Взаимодействие с социумом			
5.1.	Мероприятия согласно плана взаимодействия на год	старшие воспитатели, вос- питатели, специалисты МДОУ	
6. Административно-хозяйственная деятельность			
6.1.	Подготовка зиме, уборка территории	Заведующий МДОУ, зам. зав. по АХД, завхозы, коллектив.	
6.2.	Обновление материально-технической базы (по мере необходимости)	Зам.зав.по АХД, завхозы	

Декабрь

Вид деятельности		Ответственный	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами, повышение квалификации педагогов МДОУ			
1.1.	Техника безопасности при проведении новогодних праздников в МДОУ (инструктажи)	Заведующий МДОУ, зам. зав. по безопасности	
1.2.	Подготовка к новомуднему празднику	ПК МДОУ	
1.3.	Сопровождение аттестации педагогов МДОУ	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели	
1.4.	Посещение педагогами и специалистами курсов повышения квалификации (при наличии вызовов).	Заведующий МДОУ, педагоги МДОУ	
1.5.	Посещение совещаний и методических объединений, согласно плана работы Управления образования, МУ МК (дошкольное образование).	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
1.6.	Составление графика отпусков.	Заведующий МДОУ, председатель ПК МДОУ	
1.7.	Об охране жизни и здоровья в зимний период (инструктажи).	Заведующий МДОУ, зам. зав. по безопасности МДОУ, старшие воспитатели	
2. Организационно – педагогические мероприятия			
2.1.	Подготовка к педсовету №3 «Нравственно- патриотическое воспитание в ДОУ при реализации ФГОС ДО»	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп и специалисты МДОУ	
2.2.	Консультация «Развитие речевых навыков через сюжетно-ролевую игру»	Педагоги МДОУ	
2.3.	Индивидуальные консультации с воспитателями и специалистами по запросам	старшие воспитатели	
2.4.	Новогодние праздники	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.5.	Конкурс «Мастерская Деда Мороза - 2022»	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.6.	Развлечения (согласно перспективного плана на 2022- 2023 учебный год)	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.7.	Проектная деятельность	Педагоги МДОУ	
2.8.	Организация и проведение каникулярной недели «Зимние, веселые каникулы дошколят» (с 26.12.2022 г. по 13.01.2023 г.)	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.9.	Участие в муниципальных конкурсах поделок «Елочка с игопочки», «Елка Чука и Гека», «Рождественский подарок»	Педагоги МДОУ	
3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)			
3.1.	Коллективные просмотры «Новогодние праздники».	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
3.2.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом - текущий	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели	
3.3.	Участие в конкурсах различного уровня	Заведующий МДОУ,	

		старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся			
4.1.	Групповые родительские собрания	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
4.2.	Конкурс «Мастерская Деда Мороза - 2022»	Воспитатели групп, родители	
4.3.	Оформление родительских уголков во всех возрастных группах согласно перспективного плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2021 - 2022 учебный год	старшие воспитатели, воспитатели, специалисты МДОУ	
4.4.	Консультации для родителей согласно плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2021 - 2022 учебный год в возрастных группах	старшие воспитатели, воспитатели, специалисты МДОУ	
4.5.	Размещение информации на сайте МДОУ	Ответственный за ведение сайта МДОУ	
4.6.	Подготовка к новогодним праздникам	Совет родителей	
4.7.	Заседание Совета родителей МДОУ	Заведующий МДОУ, Совет родителей	
4.8.	Участие в муниципальных конкурсах поделок «Елочка с иголочки», «Елка Чука и Гека», «Рождественский подарок»	Воспитатели групп, родители	
5. Взаимодействие с социумом			
5.1.	Мероприятия согласно плана взаимодействия на 2022-2023 учебный год	Ст. воспитатель, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
6. Административно-хозяйственная деятельность			
6.1.	Приобретение новогодних украшений для оформления музыкального зала и помещений МДОУ	Заведующий МДОУ, завхозы	
6.2.	Обновление материально-технической базы (по мере необходимости)	Зам.зав.по АХД, завхозы	

Январь

Вид деятельности		Ответственный	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами, повышение квалификации педагогов МДОУ			
1.1.	Сопровождение аттестации педагогов МДОУ.	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели	
1.2.	Посещение педагогами и специалистами курсов повышения квалификации (при наличии вызовов).	Заведующий МДОУ, педагоги МДОУ.	
1.3.	Посещение совещаний и методических объединений, согласно плана работы Управления образования, МУ МК (дошкольное образование).	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, педагоги МДОУ.	
2. Организационно – педагогические мероприятия			
2.1.	Педсовет №3 «Нравственно- патриотическое воспитание в ДОУ при реализации ФГОС ДО»	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп и специалисты МДОУ	
2.2.	Консультация «Краеведение»	Педагоги МДОУ	
2.3.	Выставка литературы в методическом кабинете по теме Педагогического совета.	старшие воспитатели	
2.4.	Развлечения (согласно перспективного плана на 2022-2023 учебный год)	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
2.5.	Организация и проведение каникулярной недели «Зимние веселые каникулы дошколят»	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
2.6.	Проектная деятельность	Педагоги МДОУ	
2.7.	Индивидуальные консультации (по запросам педагогов МДОУ)	старшие воспитатели	
2.8.	Конкурс чтецов - уровень МДОУ	старшие воспитатели, воспитатели старших дошкольных групп, специалисты МДОУ	
3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)			
3.1.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом - текущий	Заведующий, старшие воспитатели МДОУ	
3.2.	Контроль «Эффективность деятельности МДОУ по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников» - тематический	Заведующий, старшие воспитатели МДОУ	
3.3.	Открытые просмотры сюжетно-ролевых игр (ОО «Речевое развитие»)	Заведующий, старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
3.4.	Анкетирование родителей «Развитие речи дошкольника»	Педагоги МДОУ	
3.5.	Конкурс «Методический сундучок»	Заведующий, старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
3.6.	Участие в конкурсах различного уровня	Заведующий, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
3.7.	Конкурс поделок «Задарки для Деда Мороза» - муниципальный	старшие воспитатели	
4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся			

4.1.	Акция «Покормите птиц зимой»	Воспитатели групп.	
4.2.	Анкетирование родителей «Развитие речи дошкольника»	Педагоги МДОУ	
4.3.	Оформление родительских уголков во всех возрастных группах согласно перспективного плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2022-2023 учебный год	старшие воспитатели, воспитатели, специалисты МДОУ.	
4.4.	Консультации для родителей согласно плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2022-2023 учебный год в возрастных группах.	старшие воспитатели, воспитатели, специалисты МДОУ	
4.5.	Размещение информации на сайте МДОУ	Ответственный за ведение сайта МДОУ	
4.6.	Конкурс «Задарки для Деда Мороза»	Воспитатели групп.	
5. Взаимодействие с социумом			
5.1.	Мероприятия согласно плана взаимодействия на 2022-2023 учебный год	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели МДОУ	
6. Административно-хозяйственная деятельность			
6.1.	Обновление материально-технической базы (по мере необходимости)	Зам.зав.по АХД, завхозы	

Вид деятельности		Ответственный	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами, повышение квалификации педагогов МДОУ			
1.1.	Сопровождение аттестации педагогов МДОУ	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели	
1.2.	Посещение педагогами и специалистами курсов повышения квалификации (при наличии вызовов)	Заведующий МДОУ, педагоги МДОУ	
1.3.	Посещение совещаний и методических объединений, согласно плана работы Управления образования, МУ МК (дошкольное образование)	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2. Организационно – педагогические мероприятия			
2.1.	Семинар-практикум «Социально- значимые акции как эффективный инструмент патриотического воспитания дошкольников»»	Педагоги МДОУ	
2.2.	Развлечения (согласно перспективного плана на 2022-2023 учебный год)	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.3.	Познавательнo-тематическая неделя «Хочу все знать!», посвященная Дню науки (Интеллектуальная олимпиада для старших дошкольников – 08.02.2023 г.)	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.4.	Выставка «23 февраля - День Защитника Отечества»	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.5.	Тематический день «Защитники Отечества» (22.02.2023 г.)	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.6.	Проектная деятельность	Педагоги МДОУ	
2.7.	Досуг «Широкая Масленица» (с 20.02 по 26.02.2023 г.)	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.8.	Индивидуальные консультации (по запросам педагогов МДОУ)	старшие воспитатели	
2.9.	Муниципальный конкурс чтецов среди дошкольников.	Воспитатели групп	
3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)			
3.1.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом - текущий	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели МДОУ	
3.2.	Участие в конкурсах различного уровня	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты	
4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся			
4.1.	Оформление родительских уголков во всех возрастных группах согласно перспективного плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2022-2023 учебный год	старшие воспитатели, воспитатели, специалисты МДОУ	
4.2.	Консультации для родителей согласно плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2022-2023 учебный год в возрастных группах	старшие воспитатели, воспитатели, специалисты МДОУ	
4.3.	Размещение информации на сайте МДОУ	Ответственный за ведение сайта МДОУ	
4.4.	Выставка «23 февраля - День Защитника Отечества»	Воспитатели групп	

4.5.	Заседание Совета родителей МДОУ	Совет родителей	
5. Взаимодействие с социумом			
5.1.	Мероприятия согласно плана взаимодействия на 2022-2023 учебный год	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели МДОУ	
6. Административно-хозяйственная деятельность			
6.1.	Обновление материально-технической базы (по мере необходимости)	Зам.зав.по АХД, завхозы	

Март

Вид деятельности		Ответственный	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами, повышение квалификации педагогов МДОУ			
1.1.	Подготовка к празднованию Международного женского дня	Заведующий МДОУ, ПК МДОУ	
1.2.	Сопровождение аттестации педагогов МДОУ	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели	
1.3.	Посещение педагогами и специалистами курсов повышения квалификации (при наличии вызовов)	Заведующий МДОУ, педагоги МДОУ	
1.4.	Посещение совещаний и методических объединений, согласно плана работы Управления образования, МУ МК (дошкольное образование)	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2. Организационно – педагогические мероприятия			
2.1.	Консультация «Роль педагога в организации театрализованной деятельности»	старшие воспитатели	
2.2.	Праздничные утренники, посвященные 8 Марта	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.3.	Выставка «Весны очарование...» (посвященная празднику 8 Марта)	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.4.	Тематический день «День театра» (24.03.2023 г.)	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.5.	Проектная деятельность	Педагоги МДОУ	
2.6.	Индивидуальные консультации (по запросам педагогов МДОУ)	старшие воспитатели	
2.7.	Фестиваль творчества детей дошкольного возраста «Маленькие звездочки» - муниципальный уровень. КДШИ им. П.И. Чайковского	Педагоги МДОУ	
2.8.	Интеллектуальная олимпиада старших дошкольников – муниципальный уровень.	Педагоги МДОУ	
3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)			
3.1.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом «Создание условий для проведения театрализованной деятельности обучающихся» - тематический	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
3.2.	Смотр-конкурс «Центр театрализованной деятельности»	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
3.3.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом - текущий	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели МДОУ	
3.4.	Участие в конкурсах различного уровня	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
3.5.	Коллективные просмотры – праздничные утренники, посвященные 8 Марта	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты	
4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся			
4.1.	Групповые родительские собрания	Заведующий МДОУ, стар-	

		шие воспитатели, воспитатели групп, специалисты	
4.2.	Выставка «Весны очарование...» (посвященная празднику 8 Марта)	Воспитатели МДОУ	
4.3.	Проведение праздников, посвященных 8 Марта	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты	
4.4.	Оформление родительских уголков во всех возрастных группах согласно перспективного плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2022-2023 учебный год	старшие воспитатели, воспитатели, специалисты МДОУ	
4.5.	Консультации для родителей согласно плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2022-2023 учебный год в возрастных группах	старшие воспитатели, воспитатели, специалисты МДОУ	
4.6.	Размещение информации на сайте МДОУ	Ответственный за ведение сайта МДОУ	
5. Взаимодействие с социумом			
5.1.	Мероприятия согласно плана взаимодействия на 2022-2023 учебный год	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели МДОУ	
6. Административно-хозяйственная деятельность			
6.1.	Обновление материально-технической базы (по мере необходимости)	Зам. зав. по АХД, завхозы	

Апрель

Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
------------------	---------------	----------------------

1. Работа с кадрами, повышение квалификации педагогов МДОУ			
1.1.	Посещение педагогами и специалистами курсов повышения квалификации (при наличии вызовов)	Заведующий МДОУ, педагоги МДОУ	
1.2.	Посещение совещаний и методических объединений, согласно плана работы Управления образования, МУ МК (дошкольное образование)	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2. Организационно – педагогические мероприятия			
2.1.	Подготовка к педагогическому совету №4 «Мониторинг реализации основных задач образовательной деятельности МДОУ за 2022 -2023 учебный год».	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.2.	Развлечения (согласно перспективного плана на 2022-2023 учебный год)	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.3.	Выставка «Космос зовет»	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.4.	Тематический день «День детской книги» (04.04.2023 г.)	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.5.	Тематический день «День космонавтики» (12.04.2023 г.)	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.6.	Тематический день «Земля – наш общий дом» (24.04.2023 г.)	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.7.	Проведение единого дня Здоровья (в рамках акции «Здоровье – твоё богатство!»)	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.8.	Проектная деятельность	Педагоги МДОУ	
2.9.	Индивидуальные консультации (по запросам педагогов МДОУ)	старшие воспитатели	
2.10.	Форум «Одаренные дети»	Педагоги МДОУ	
2.11.	Малые олимпийские игры среди дошкольных образовательных организаций.	Педагоги МДОУ	
3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)			
3.1.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом - текущий	старшие воспитатели	
3.2.	Участие в конкурсах различного уровня	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
3.3.	Самообследование (до 21.04.2023 г.)	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся			
4.1.	Оформление родительских уголков во всех возрастных группах согласно перспективного плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2022-2023 учебный год	старшие воспитатели, воспитатели, специалисты МДОУ	
4.2.	Консультации для родителей согласно плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2022-2023 учебный год в возрастных группах	старшие воспитатели, воспитатели, специалисты МДОУ	
4.3.	Размещение информации на сайте МДОУ	Ответственный за ведение сайта МДОУ	
4.4.	Выставка «Космос зовет»	Воспитатели групп	

4.5.	Заседание Совета родителей	Заведующий МДОУ, Совет родителей	
4.6.	Субботники	Воспитатели групп	
5. Взаимодействие с социумом			
5.1.	Мероприятия согласно плана взаимодействия на 2022-2023 учебный год	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели МДОУ	
6. Административно-хозяйственная деятельность			
6.1.	Акция «Оформление территории МДОУ – дело всего коллектива. Субботники»	Заведующий МДОУ, зам. зав. по АХД, завхозы, коллектив МДОУ	
6.2.	Обновление материально-технической базы (по мере необходимости)	Зам.зав.по АХД, завхозы	

Май

Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
------------------	---------------	----------------------

1. Работа с кадрами, повышение квалификации педагогов МДОУ			
1.1.	Проведение инструктажей с сотрудниками МДОУ по организации летнего оздоровительного периода 2022 года	Заведующий МДОУ, зам. зав. по безопасности, зам. зав. по АХД	
1.2.	Посещение педагогами и специалистами курсов повышения квалификации (при наличии вызовов)	Заведующий МДОУ, педагоги МДОУ	
1.3.	Посещение совещаний и методических объединений, согласно плана работы Управления образования, МУ МК (дошкольное образование)	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
1.4.	Составление плана работы МДОУ на летний оздоровительный период	Заведующий МДОУ, зам. зав. по безопасности, зам. зав. по АХД, старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2. Организационно – педагогические мероприятия			
2.1.	Педагогический совет №4 «Мониторинг реализации основных задач образовательной деятельности МДОУ за 2022 - 2023 учебный год»	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.2.	Консультации с педагогами по подведению итогов работы за учебный год; по составлению планов работы групп и специалистов на летний оздоровительный период	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.3.	Выставка методической литературы в методическом кабинете по организации летнего оздоровительного периода в МДОУ	старшие воспитатели	
2.4.	Развлечения (согласно перспективного плана на 2022-2023 учебный год)	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.5.	Выпускной бал	Заведующий МДОУ, музыкальные руководители, ст. воспитатели, воспитатели групп дошкольного возраста (от 6 до 7 лет)	
2.6.	Выставка «И помнит мир спасенный...»	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.7.	Тематический день «Праздник День Победы» (08.05.2023 г.)	старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.8.	Форум «Одаренные дети» - муниципальный уровень	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, педагоги МДОУ	
2.9.	Проектная деятельность	Педагоги МДОУ	
3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)			
3.1.	Оценка уровня освоения Основной образовательной программы дошкольного образования МДОУ обучающимися 6-7 лет	старшие воспитатели, воспитатели старших дошкольных групп, специалисты МДОУ	
3.2.	Педагогическая диагностика индивидуального развития обучающихся МДОУ на конец учебного года	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
3.3.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом «Анализ выполнения Годового плана	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели	

	работы МДОУ за 2022-2023 учебный год» - итоговый		
3.4.	Изучение и распространение опыта - коллективные просмотры: просмотр и анализ итоговой образовательной деятельности во всех возрастных группах	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
3.5.	Анкетирование педагогов по итогам методической работы за 2022-2023 учебный год	старшие воспитатели	
3.6.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг за 2022-2023 учебный год»	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
3.7.	Смотр-конкурс «Вот и лето на пороге» к ЛОП	Заведующий МДОУ, ст. воспитатель, воспитатели групп, специалисты, коллектив МДОУ	
3.8.	Участие в конкурсах различного уровня	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
3.9.	Представление отчетов в МК: <ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг успешности предшкольного образования • Анализ выполнения годового плана ДОО • Перспективный план участия педагогов ДОО в муниципальных мероприятиях 	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели	
3.10.	Подготовка материалов к Публичному докладу. Размещение Публичного доклада на сайте МДОУ – до 01.08.2023 г.	Сотрудники МДОУ	
4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся			
4.1.	Общее родительское собрание «Подведение итогов работы за 2022-2023 учебный год. Организация летнего оздоровительного периода в МДОУ»	Заведующий МДОУ, зам. зав. по АХД, зам. зав. по безопасности, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
4.2.	Групповые родительские собрания: «Итоги образовательной деятельности за 2022-2023 учебный год. Организация летнего оздоровительного периода в возрастных группах МДОУ»	Воспитатели групп, специалисты МДОУ	
4.3.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг за 2022-2023 учебный год»	Воспитатели групп	
4.4.	Оформление родительских уголков во всех возрастных группах согласно перспективного плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2022-2023 учебный год	старшие воспитатели, воспитатели, специалисты МДОУ.	
4.5.	Консультации для родителей согласно плана взаимодействия с семьями обучающихся на 2022-2023 учебный год в возрастных группах	старшие воспитатели, воспитатели, специалисты МДОУ	
4.6.	Размещение информации на сайте МДОУ	Ответственный за	

		ведение сайта МДОУ	
4.7.	Выставка «И помнит мир спасенный...»	Воспитатели групп, специалисты МДОУ.	
4.8.	Привлечение родителей к благоустройству территории МДОУ. Акция «Лес Победы»	Воспитатели групп	
4.9.	Смотр-конкурс «Вот и лето на пороге»	Воспитатели групп	
5. Взаимодействие с социумом			
5.1.	Мероприятия согласно плана взаимодействия на 2022-2023 учебный год	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели МДОУ	
6. Административно-хозяйственная деятельность			
6.1.	Работа по составлению локальных актов и нормативной документации к ЛОП в МДОУ	Заведующий МДОУ, зам. зав. по АХД, зам. зав. по безопасности, старшие воспитатели	
6.2.	Обновление материально-технической базы к ЛОП	Зам.зав.по АХД, завхозы	
6.3.	Пополнение выносного оборудования для проведения летнего оздоровительного периода	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели группы	
6.4.	Озеленение территории МДОУ. Акция «Посади свой цветок»	Коллектив МДОУ	



2.3. ПЛАН КОНТРОЛЯ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Тематический контроль

Тема	Дата	Группы
«Эффективность деятельности МДОУ по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников»	Январь	Возрастные группы МДОУ
«Создание условий для проведения театрализованной деятельности обучающихся»	Март	Возрастные группы МДОУ

Циклограмма текущего контроля

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ заболеваемости и травматизма		+			+				+	+
Использование оборудования, полученного в рамках введения ФГОС ДО					+				+	
Анализ документации воспитателя	+								+	
Анализ документации по дополнительному образованию		+							+	
Открытые просмотры					+				+	
Культурно-гигиенические навыки при питании	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Культурно-гигиенические навыки при одевании/ раздевании		+			+			+		+
Культурно-гигиенические навыки при умывании			+			+			+	
Проведение закаливающих процедур		+				+				+
Проведение утреннего приема (фильтр)	+				+					+
Организация и проведение ОП (НОД) и СД. Требования СанПиН к организации НОД (длительность, перерывы, физкультминутки)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Подготовка к организации прогулки (план, материал). Выполнение режима прогулки			+			+		+		+
Проведение развлечений	+	+		+			+		+	
Содержание Центров развития в группах	+		+		+		+		+	
Дополнительное образование		+						+		
План воспитательно-образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Работа с родителями	+			+			+		+	
Выполнение планов по самообразованию		+							+	

Персональный контроль в ходе подготовки к аттестации

Тема	Дата	Ответственный
Подготовка и прохождение процедуры аттестации педагогами МДОУ	В течение года согласно графика аттестации	Протасова Е.А.

Итоговый контроль

Тема	Дата	Ответственный
Выполнение Годового плана работы МДОУ	Май	Заведующий Все сотрудники МДОУ

Коллективные просмотры

№ п/п	Тема	Ответственный	Сроки	Примечание
1.	Открытые просмотры ОО «Познавательное развитие», ОО «Речевое развитие»	Педагоги коррекционных групп	Октябрь-ноябрь	
2.	Открытые просмотры ОО «Познавательное развитие» (Модуль «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»)	Все возрастные группы	Январь-февраль	
3.	Открытые просмотры по театрализованной деятельности ОО «Художественно-эстетическое воспитание»	Музыкальные руководители, воспитатели	Март	
4.	Просмотр итоговых занятий по группам	Все возрастные группы	Май	



2.4. ПОДБОР И РАССТАНОВКА КАДРОВ

2.4.1. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	ФИО	Должность	Образование	Стаж работы
1.	Алексеева А.А.	Учитель - дефектолог	Высшее	5 г
2.	Артемьева П.В.	Воспитатель	Среднее, студент пед.	6 л
3.	Баева М.А.	Воспитатель	Высшее	8 л
4.	Богомолова Т.С.	Воспитатель	Среднее специальное переподготовка	4 г
5	Болдинова М.В.	Музыкальный руководитель	Среднее специальное пед.	48 л
6	Бурина С.А.	Учитель - дефектолог	Высшее, переподготовка	26 г
7	Буханова И.Н.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	8 л
8	Ваструхинна Е. Е.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	10 л
9	Вероятнова Т.А.	Воспитатель	Высшее, переподготовка	3 г. 9 мес.
10	Гантимурова В.В.	Воспитатель	Высшее	1 год 8 мес.
11	Гасилова В.Н.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	39 г
12	Гелецкая И.Г.	Воспитатель	Высшее пед.	9 г
13	Горай Е.В.	Воспитатель	Высшее пед.	8 л
14	Громченко И.Е.	Воспитатель	Высшее пед., переподготовка	32 г
15	Захарова О.А.	Воспитатель	Среднее, студент пед.	2 г
16	Егорова Л.П.	Воспитатель	Среднее специальное Переподготовка	6 г
17	Иванова И.В.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	8 л
18	Камышова Г.И.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	19 л
19	Кастрюлина О.Н.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	26 г
20	Королева В.В.	Музыкальный руководитель	Среднее специальное пед.	13 л
21	Крупенич О.Я.	Педагог-психолог	Высшее пед	1 год 6 мес
22	Кудрявцева И.В.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	26 л
23	Лебедева Ю.В.	Воспитатель	Выснее, переподготовка	9 л
24	Лебедева С.Ю.	Учитель- логопед	Высшее, пед.	3 г

25	Маврова Т.В.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	35 г
26	Мартынова М.А.	Учитель- логопед	Высшее, переподготовка	7 л
27	Микаилова Г.А.	Воспитатель	Среднее специальное пед., переподготовка	8 л
28	Мирошникова А.В.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	3 г
29	Мишакина О.Д.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	29 г
30	Мишина Н.В.	Социальный педагог	Высшее пед.	31 л
21	Мухина Э.И.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	40 л
32	Назарова Г.А.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	39 л
33	Подпригорчук О. С.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	16 л
34	Полукарова Н.В.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	38 л
35	Протасова Е.А.	Старший воспитатель	Высшее, переподготовка	18 л
36	Резанова Т.А.	Старший воспитатель	Среднее специальное пед.	31 г
37	Родионова М.В.	Учитель - логопед	Высшее пед.	38 л
38	Романюк Л.В.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	46 г
39	Силаева Я.В.	Педагог-психолог	Высшее	21 л
40	Симутина Е.А.	Учитель - дефектолог	Высшее, переподготовка	18 л
41	Сироткин Д.А.	Социальный педагог	Высшее	5 г
42	Соина Е.Е.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	17 л
43	Сорокина Н.М.	Муз.руководитель	Высшее пед.	49 л
44	Сошникова А.В.	Воспитатель	Высшее, переподготовка	5 г
45	Сувилова-Одельская Е.А.	Педагог-психолог	Высшее	9 л
46	Суханова О.П.	Воспитатель	Высшее, переподготовка	32 л
47	Татарина О.В.	Муз.руководитель	Высшее	20 л
48	Томина Е.Н.	Воспитатель	Среднее специальное пед.	12 л
49	Торосян М.Н.	Воспитатель	Среднее специальное пед. переподготовка	25 г
50	Трифоновна О. А.	Учитель-логопед	Высшее пед.	6 г

51	Уткина Е.А.	Учитель - логопед	Высшее пед.	14 л
52	Федюкина Е.В.	Педагог- психолог	Высшее	15 л
53	Харитонов В.Г.	Воспитатель	Среднее, студент пед	1 год 6 мес
54	Чигаева Т.В.	Воспитатель	Среднее специальное, переподго- товка	18 л
55	Шестерикова З.А.	Учитель- логопед	Высшее пед.	24 г
56	Юрова Е.В.	Воспитатель	Высшее.	8 л
57	Попова А.Ю.	Воспитатель	Высшее	2 г
58	Дудкина М.З.	Воспитатель	Среднее специальное, переподго- товка пед	7 л
59	Николян С.С.	Воспитаель	Среднее специальное пед.	8л

2.4.2. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ СОТРУДНИКОВ, АТТЕСТАЦИЯ

№ п/п	ФИО работника	Дата присвоения квалификации	План проведения следующей аттестации	Время прохождения курсов ПК	План прохождения следующих курсов
1 ОТДЕЛЕНИЕ					
1.	Баева Марина Александровна	Первая категория 30.04.2020	2025 г.	2021 г.	2023 г.
2.	Мирошникова Анастасия Валерьевна	Без категории	2022г.	2021 г	2023
3.	Богомолова Татьяна Сергеевна	Первая категория 24.03.2020	2025 г	2021 г	2023
4.	Полукарова Наталья Викторовна	Высшая категория 15.05.2017	2022 г.	2021 г	2023
5.	Гелецкая Ирина Геннадьевна	Первая категория 27.03.2018	2023 г.	2021 г	2023
6.	Соина Елена Евгеньевна	Первая категория 15.11.2019	2024 г.	2021 г	2023
7.	Гасилова Вера Николаевна	Высшая категория	2020 г.	2021 г	2023
8.	Микаилова Гюльшан Алигейдар кызы	Первая категория 15.05.2019	2024 г.	2021 г	2023
9.	Трифоновна Ольга Алексеевна	Первая категория 04.12.2019	2024 г.	2021 г	2023
10.	Сувилова-Одельская Елена Анатольевна	Без категории	2022	2021 г	2023
11.	Шестерикова Зинаида Андреевна	Соответствии занимаемой должности	2022 г.	2021 г	2023
2 ОТДЕЛЕНИЕ					
1.	Федюкина Надежда Владимировна	Высшая категория 23.02.2018	2023 г.	2022 г.	2023
2.	Протасова Екатерина Александровна	Высшая категория 15.11.2019	2024 г.	2022 г.	2023
3.	Камышова Галина Ивановна	Первая категория 29.12.2017	2022 г.	2022 г.	2023
4.	Романюк Людмила Владимировна	Высшая категория 03.03.2020	2025 г.	2022 г.	2023
5.	Сошникова Альбина Викторовна	Первая категория 24.03.2020	2025 г.	2022 г.	2023

5.	Громченко Ирина Егоровна	Высшая категория 27.03.2018	2023 г.	2022 г.	2023
7.	Подпригорчук Ольга Сергеевна	Высшая категория 30.04.2021	2026 г.	2022 г.	2023
9.	Кастрюлина Оксана Владимировна	Высшая категория 15.12.2020	2025 г.	2022 г.	2023
10.	Макеева Татьяна Владимировна	Высшая категория 15.12.2020	2025 г.	2022 г.	2023
11.	Суханова Ольга Павловна	Высшая категория 15.12.2020	2025 г.	2022 г.	2023
13.	Татарина Оксана Владимировна	Высшая категория 04.12.2019	2024 г.	2022 г.	2023
14.	Федюкина Елена Викторовна	Первая категория 15.12.2020 г.	2025 г.	2022 г.	2023
15.	Крупенич Ольга Ярославовна	Без категории	2022	2022 г.	2023
16.	Сироткин Дмитрий Александрович	Без категории	2022	2022 г.	2023
17.	Уткина Екатерина Игоревна	Высшая категория 15.12.2020	2025 г.	2022 г.	2023
18.	Мартынова Марина Александровна	Первая категория 27.02.2017	2022 г.	2022 г.	2023
19.	Бурина Светлана Алексеевна	Высшая категория 04.04.2016	2026 г.	2022 г.	2023
20.	Родионова Марина Владимировна	Высшая категория 28.02.2018	2023 г.	2022 г.	2023
21.	Мишина Наталья Владимировна	Высшая категория 29.03.2019	2024 г.	2022 г.	2023
22.	Симутина Елена Александровна	Первая категория	2021 г.	2022 г.	2023

3 ОТДЕЛЕНИЕ

1.	Резанова Татьяна Анатольевна	Высшая категория 02.12.2020	2025 г.	2022 г.	2023
2.	Назарова Галина Анатольевна	Высшая категория 04.12.2019	2024 г.	2022 г.	2023
3.	Сидорова Екатерина Сергеевна	Без категории	2022 г.	2022 г.	2023
4.	Егорова Любовь Павловна	Первая категория 24.03.2020	2025 г.	2022 г.	2023
5.	Мухина Элла Ивановна	Высшая категория 27.03.2018	2023 г.	2022 г.	2023

6.	Вероятнова Татьяна Сергеевна	Без категории	2021 г.	2022 г.	2023
7.	Мишакина Оксана Дмитриевна	Высшая категория 27.03.2018	2023 г.	2022 г.	2023
8.	Захарова Оксана Алексеевна	Без категории	2022 г.	2022 г.	2023
9.	Болдинова Марина Викторовна	Соответствие занимаемой должности	-	2022 г.	2023
4 ОТДЕЛЕНИЕ					
1.	Буханова Ирина Николаевна	Первая категория, 09.02.2017	2022 г.	2022 г.	2023
2.	Маврова Татьяна Васильевна	Первая категория, 09.02.2017	2022 г.	2022 г.	2023
3.	Чигаева Татьяна Владимировна	Первая категория, 01.12.2016	2022 г.	2022 г.	2023
4.	Гантимурова Виктория Владимировна	Без категории	2022 г.	2022 г.	2023
5.	Юрова Елена Владимировна	Первая категория, 19.04.2017	2022 г.	2022 г.	2023
6.	Кудрявцева Инна Владимировна	Первая категория, 09.02.2017	2022 г.	2022 г.	2023
7.	Лебедева Юлиана Владимировна	Первая категория, 19.04.2017	2022 г.	2022 г.	2023
8.	Иванова Ирина Владимировна	Первая категория, 27.03.2018	2022 г.	2022 г.	2023
9.	Торосян Маргарит Николаевна	Первая категория, 02.12.2020	2025 г.	2022 г.	2023
10.	Ваструхина Екатерина Евгеньевна	Первая категория, 27.03.2018	2022 г.	2022 г.	2023
11.	Сорокина Надежда Михайловна	Соответствие занимаемой должности, 2020	2025 г.	2022 г.	2023

5 ОТДЕЛЕНИЕ

1.	Артемьева Полина Валерьевна	Первая категория, 30.04.2020	2025 г.	2022 г.	2023
2.	Горай Елена Владимировна	Высшая категория, 15.05.2019	2024 г.	2022 г.	2023
3.	Харитоновна Виктория Георгиевна	Без категории	2022 г.	2022 г.	2023
4.	Томина Елена Николаевна	Высшая категория, 15.05.2019	2024г	2022 г.	2023
5.	Попова Анна Юрьевна	категория, 15.05.2019	2024г	2022 г.	2023
6.	Алексеева Анастасия Анатольевна	Первая категория, 2021	2026 г.	2022 г.	2023

2.4.3. СВЕДЕНИЯ О САМООБРАЗОВАНИИ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	ФИО	Должность	Тема самообразования	Форма реализации темы самообразования	Сроки
1	Алексеева А. А.	Учитель - дефектолог	«Развитие познавательных способностей у детей 5-7 лет с ЗПР»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение консультации для педагогов «Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по речевому и математическому развитию детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО»	В течение года Октябрь 2022 г.
2	Артемьева П.В.	Воспитатель	«Развитие речи дошкольников младшего возраста с использованием пальчиковых игр и упражнений»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение консультаций для родителей 3. Выступление на педагогическом совете «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно - эстетическому развитию»	В течение года Январь 2023 г. Февраль 2023 г.
3	Баева М.А.	Воспитатель	«Экологическое воспитание старших дошкольников»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации	В течение года

				для родителей по данной теме. 2. Проведение консультации для педагогов «Интеграция театрализованной деятельности и рисования в рамках ФГОС ДО»	Февраль 2023 г.
4	Богомоло- ва Т.С.	Воспита- тель	«Развитие мелкой моторики у младших дошкольников через дидактические игры»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей и педагогов по данной теме. 2. Проведение кон- сультации	В тече- ние года Май 2023 г.
5	Болдинова М.В.	Музыкаль- ный руководи- тель	«Приобщение до- школьников к рус- ской народной культуре чрез орга- низацию культурно - досуговой дея- тельности»	1.Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей и пе- дагогов по данной теме.	В тече- ние года Апрель 2023 г.
6	Бурина С.А.	Учитель - дефектолог	«Практические при- емы методики Dig Floor time»	1.Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей и пе- дагогов по данной теме. 2. Проведение кон- сультаций по теме	В тече- ние года Ноябрь 2022 г.
7	Буханова И.Н.	Воспита- тель	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей младшего дошкольного воз- раста»	1. Изготовление наглядного мате- риала и оформле- ние наглядной агитации для ро- дителей по данной теме.	В тече- ние года Октябрь

				<p>2. Проведение консультации для педагогов: «Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста»</p> <p>3. Проведение консультаций для родителей</p>	<p>2022 г.</p> <p>Март 2023 г.</p>
8	Ваструхина Е. Е.	Воспитатель	«Игра, как средство общения дошкольников»	<p>1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме.</p> <p>2. Проведение консультации для педагогов на тему «Создание детского игрового ландшафта на территории МДОУ».</p>	<p>В течение года</p> <p>Май 2023 г.</p>
9	Вероятнова Т.А.	Воспитатель	«Воспитание бережного отношения к природе у детей старшего дошкольного возраста»	<p>1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме.</p> <p>2. Проведение консультаций для родителей</p>	<p>В течение года</p> <p>Май 2023 г.</p>
10	Гантимурова В.В.	Воспитатель	«Приобщение детей 4-7 лет к элементарному анализу и пересказу литературных произведений»	<p>1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме.</p> <p>2. Проведение консультаций по теме.</p>	<p>Февраль 2023</p>

11	Гасилова В.Н.	Воспитатель	«Пересказ художественных произведений с помощью картинок в старшей группе детского сада»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение консультаций для родителей 3. Проведение консультации для педагогов	В течение года Январь 2023 г. Февраль 2023 г.
12	Гелецкая И.Г.	Воспитатель	«Развитие речи детей путём ознакомления с художественной литературой»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение консультации для педагогов «Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста»	В течение года Октябрь 2022 г
13	Горай Е.В.	Воспитатель	«Развитие мелкой моторики посредством продуктивных видов деятельности»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение консультаций для родителей	В течение года Май 2023 г.
14	Громченко И.Е.	Воспитатель	«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме.	В течение года

				2. Проведение консультаций для родителей	Декабрь 2022 г.
15	Егорова Л.П.	Воспитатель	«Формирование элементарных математических представлений»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение консультаций для родителей	В течение года Ноябрь 2022 г.
16	Иванова И.В.	Воспитатель	«Духовно- нравственное воспитание дошкольников посредством чтения художественной литературы»	1.Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение консультации для педагогов	В течение года Ноябрь 2022 г.
17	Камышова Г.И.	Воспитатель	«Физическая культура- реализация задач по оздоровительному и физическому развитию детей»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение консультаций для родителей 3. Проведение консультации для педагогов	В течение года Март 2023 г Сентябрь 2022 г
18	Кастрюлина О.Н.	Воспитатель	«Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение консультаций для родителей по социализации дошкольников	В течение года Октябрь 2022 г
19	Королева	Музыкаль-	«Развитие музы-	1. Изготовление	В тече-

	В.В.	ный руководи- тель	кальных способно- стей детей до- школьного возраста посредством приме- нения современных технологий»	наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение кон- сультации «Развитие эмоциональной от- зывчивости и сопе- реживания при обще- нии с живой приро- дой средствами му- зыки»	ние года Май 2023 г
20	Кудрявце- ва И.В.	Воспита- тель	«Художественная литература как средство всесторон- него развития до- школьника»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Консультация для педагогов	В тече- ние года Март 2023 г
21	Лебедева Ю.В.	Воспита- тель	«Развитие творче- ских способностей у детей дошкольного возраста через не- традиционные тех- ники рисования»	1.Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение кон- сультации для педа- гогов	В тече- ние года Ноябрь 2022 г.
22	Лебедева С.Ю.	Учитель - логопед	«Использование здоровьесберегаю- щих технологий в логопедической ра- боте»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение кон- сультаций для роди- телей и педагогов по данной теме. 3. Подготовка и про- ведение семинара	В тече- ние года Апрель 2023 г. Октябрь 2022 г.

				«Речь педагога как фактор развития речи детей дошкольного возраста»	
23	Маврова Т.В.	Воспитатель	«Народные промыслы России»	Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 1. Проведение консультации для педагогов на тему: «Интеграция народного творчества в повседневную жизнь дошкольников»	В течение года Январь 2023 г.
24	Мартынова М.А.	Учитель - логопед	«Формирование понимания и навыка употребления предлогов в процессе автоматизации звуков у детей с ЗПР»	Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме.	В течение года
25	Микаилова Г.А.	Воспитатель	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей младшего дошкольного возраста»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение консультации для педагогов «Влияние сказок на психическое и социально – личностное развитие ребёнка»	В течение года Октябрь 2022 г.
26	Мирошникова А.В.	Воспитатель	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста»	1.Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2.Проведение кон-	В течение года

				сультации для педагогов «Создание детского игрового ландшафта на территории МДОУ».	Май 2023 г.
27	Мишакина О.Д.	Воспитатель	«Развитие мелкой моторики рук у детей младшего дошкольного возраста»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Консультация для родителей и педагогов	В течение года Апрель 2023 г.
28	Мишина Н.В.	Социальный педагог	«Развитие мелкой моторики посредством пальчиковых игр»	Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме.	В течение года
29	Мухина Э.И.	Воспитатель	«Развитие мелкой моторики детей 2-3 лет»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение консультации для родителей	В течение года Октябрь 2022 г.
30	Назарова Г.А.	Воспитатель	«Нетрадиционные техники рисования в работе с дошкольниками»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение семинара - практикума для педагогов на тему: «Художественно – эстетическое развитие дошкольников через интеграцию	В течение года Январь 2023 г.

				различных видов деятельности» 3. Проведение открытого показа ООД по ОО «Художественно - эстетическое развитие»	Февраль 2023 г.
31	Подпригорчук О. С.	Воспитатель	«Приобщение детей к ЗОЖ»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме 2. Проведение консультации для родителей	В течение года Октябрь 2022 г.
32	Полукарова Н.В.	Воспитатель	«Культура питания как составляющая здорового образа жизни»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение консультаций для родителей 3. Консультация для педагогов ДОУ: «Здоровое питание»	В течение года Март 2023 г. Ноябрь 2022 г
33	Протасова Е.А.	Старший воспитатель	«Повышение качества образовательного процесса в ДОУ посредством эффективного применения ИКТ»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей и педагогов по данной теме. 2. Изготовление буклетов по теме	В течение года В течение года
34	Резанова Т.А.	Старший воспитатель	«Краеведение в системе экологического воспитания»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей и педагогов по данной теме.	В течение года Апрель

				2. Выступление на РМО воспитателей «Деятельностный подход в экологическом воспитании дошкольников»	2023 г.
35	Родионова М.В.	Учитель - логопед	«Система коррекционной работы с неговорящими детьми»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение консультаций для родителей	В течение года Ноябрь 2022 г.
36	Романюк Л.В.	Воспитатель	«Физическое развитие. Реализация задач по оздоровлению и физическому развитию детей»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение консультации для воспитателей «Формирование у дошкольников представлений о здоровом образе жизни, средствах укрепления здоровья и правилах заботы о нём».	В течение года Март 2023 г
37	Сироткин Д.А.	Социальный педагог	«Правовое воспитание дошкольников»	Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме.	В течение года
38	Симутина Е.А.	Учитель - дефектолог	«Построение коррекционной среды для дошкольников с ЗПР»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Выступление на	В течение года Ноябрь 2022 г.

				педагогическом совете «Математика и речь»	
39	Соина Е.Е.	Воспитатель	«Нравственно - патриотическое воспитание дошкольников через любовь к семье»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение консультаций для родителей	В течение года Май 2023 г
40	Сорокина Н.М.	Музыкальный руководитель	«Развитие музыкального слуха и движений у детей раннего возраста посредством фольклора»	Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме.	В течение года
41	Сошникова А.В.	Воспитатель	«Приобщение детей к ЗОЖ»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме 2. Проведение консультации для родителей	В течение года Октябрь 2022 г.
42	Суханова О.П.	Воспитатель	«Обогащение социального опыта дошкольников в условиях детского сада и семьи»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Консультация для педагогов на тему «Активизация умственной деятельности дошкольников в процессе ООД».	В течение года Октябрь 2022 г
43	Татарина О.В.	Муз.руководитель	«Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста в процессе музы-	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для ро-	В течение года

			кально- ритмиче- ской деятельности»	дителей по дан- ной теме.	
44	Томина Е.Н.	Воспита- тель	«Художественно – эстетическое разви- тие дошкольников средствами сказоч- ного творчества»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей и пе- дагогов по данной теме. 2. Проведение семи- нара - практикума для педагогов на тему: «Художественно – эстетическое разви- тие дошкольников через интеграцию различных видов дея- тельности»	В тече- ние года Январь 2023 г
545	Торосян М.Н.	Воспита- тель	«Нетрадиционные техники изобрази- тельной деятельно- сти в детском саду»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение кон- сультации для педа- гогов «Нарисованный мир. Роль природы в художественно- эстетическом разви- тии дошкольников»	В тече- ние года Январь 2023 г.
46	Трифорова О. А.	Учитель- логопед	«Логоритмика»	Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме.	В тече- ние года
47	Уткина Е.А.	Учитель - логопед	«Особенности фор- мирования слоговой структуры слова»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Проведение Семи-	В тече- ние года

				нар «Речь педагога как фактор развития речи детей дошкольного возраста»	Октябрь 2022 г.
48	Федюкина Е.В.	Педагог-психолог	«Коррекционно - развивающее обучение детей с расстройствами аутистического спектра в условиях ДОУ»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Изготовление буклетов для педагогов и родителей по теме	В течение года Январь 2023 г.
49	Чигаева Т.В.	Воспитатель	«Развитие речи детей посредством чтения художественной литературы»	Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме.	В течение года
50	Шестерикова З.А.	Учитель - логопед	«Социальные и педагогические технологии в работе с родителями детей, страдающих речевыми нарушениями»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. Изготовление буклетов для педагогов	В течение года Сентябрь 2022 г
51	Юрова Е.В.	Воспитатель	«Формирование готовности руки к письму через организацию игр и упражнений»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей по данной теме. 2. мастер- класс для педагогов	В течение года Ноябрь 2022 г.
52	Попова А.Ю.	Воспитатель	«Художественно-эстетическое развитие дошкольников»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей и педагогов по данной теме.	В течение года

				2. Проведение семинара - практикума для педагогов на тему: «Художественно – эстетическое развитие дошкольников через интеграцию различных видов деятельности»	Январь 2023 г
53	Харитоновва В.Г.	Воспитатель	«Формирование культуры безопасного поведения у детей младшего дошкольного возраста»	Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей и педагогов по данной теме. 2. Проведение семинара - практикума для педагогов по теме.	Март 2023
54	Николян Сюзанна Самвеловна	Воспитатель	«Формирование у детей дошкольного возраста представлений о неживой природе»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей и педагогов по данной теме. 2. Проведение семинара - практикума для педагогов по теме.	Апрель 2023
55	Точилина С.А.	Воспитатель	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности»	1. Изготовление наглядного материала и оформление наглядной агитации для родителей и педагогов по данной теме. 2. Проведение семинара - практикума для педагогов по теме.	Апрель 2023



2.5. ПЕДСОВЕТЫ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Педагогический совет № 1 (установочный) - август
Форма проведения: деловая игра «Интеллектуальное кафе»
Ответственные:, старшие воспитатели

Цель: Анализ работы МДОУ за летний оздоровительный период. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом МДОУ на 2022-2023 учебный год.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
<i>Подготовка к педсовету</i>		
1.	Подготовка и оформление документации в группах	Воспитатели
2.	Подготовка проектов Рабочих программ групп	Воспитатели
3.	Подбор методических рекомендаций и методической литературы	старшие воспитатели.
4.	Подготовка проектов программ дополнительного образования	старшие воспитатели.
5.	Подготовка изменений и дополнений в Образовательную программу МДОУ	старшие воспитатели.
6.	Пополнение развивающей предметно-пространственной среды групп в соответствии с возрастом обучающихся	Воспитатели
7.	Проведение антропометрии. Маркировка мебели по ростовым показателям обучающихся групп.	Воспитатели
8.	Подготовка отчета о летней оздоровительной работе	Методический совет МДОУ
9.	Смотр-конкурс (групп и кабинетов) «Готовность к новому учебному году»	старшие воспитатели.
10.	Подготовка плана взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся на 2022-2023 учебный год	Воспитатели
11.	Разработка сценария Педагогического совета. Подготовка рабочих материалов	старшие воспитатели.
<i>План педсовета</i>		
1.	Анализ работы за летний оздоровительный период - 2023	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, педагоги МДОУ
2.	Итоги смотра-конкурса (групп и кабинетов) «Готовность к новому учебному году»	
3.	Принятие изменений и дополнений в Образовательную программу МДОУ	
4.	Принятие Годового плана, Учебного плана МДОУ на 2022-2023 учебный год	
5.	Принятие расписания организации ОП и дополнительного образования	
6.	Принятие Рабочих программ групп	
7.	Принятие программ по дополнительному образованию, Учебного плана по платным дополнительным образовательным услугам	

8.	Принятие плана аттестации и повышения квалификации на 2022-2023 учебный год	
9.	Обсуждение расстановки кадров по группам	

Педагогический совет № 2 «Совершенствование деятельности ДОО по формированию у дошкольников познавательно-речевого развития в условиях ФГОС ДО»
Форма проведения: дискуссия (ноябрь)
Ответственные: Бурина С.А., Уткина Е.И., Симутина Е.А., Мартынова М.А.

Цель: формирование профессиональной компетентности педагогов по вопросам организации познавательно-речевого развития дошкольников в условиях ФГОС ДО.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
<i>Предварительная работа</i>		
1.	Проведение тематического контроля «Организация и эффективность воспитательно – образовательного процесса в ДОО по познавательно-речевому направлению»	Заведующий МДОУ
2.	Подготовка к деловой игре.	Воспитатели групп, специалисты МДОУ
3.	Выставка методической литературы по теме	старшие воспитатели
4.	Подготовка выступлений по теме Педагогического совета	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, педагоги МДОУ
5.	Разработка сценария Педагогического совета. Подготовка рабочих материалов	Творческая группа
<i>План педсовета</i>		
1.	Организационный момент	Заведующий МДОУ
2.	Вступительное слово «Организация познавательно-речевого развития дошкольников»	старшие воспитатели
3.	Презентация «Современные образовательные ресурсы»	Педагоги МДОУ
4.	Выступление «Развиваем речь у взрослых и детей» (из опыта работы)	Педагоги МДОУ
5.	Выступление «Использование образовательных ресурсов в образовательной деятельности. Разработка учебных презентаций по ОО «Познавательное развитие и»Речевое развитие»» (из опыта работы)	Педагоги МДОУ
6.	Рефлексия. Подведение итогов Педагогического совета	Заведующий МДОУ

Педагогический совет №3
«Нравственно- патриотическое воспитание в ДОУ при реализации ФГОС ДО»
Форма проведения: методический сундучок (январь)
Ответственный: Томина Е.Н, Горай Е.В., Артемьева П.В.

Цель: Систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам патриотического воспитания. Использование нетрадиционных технологий в работе с педагогами для повышения эффективности профессиональной деятельности, способствование творческому поиску.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
<i>Подготовка к педсовету</i>		
1.	Методическая помощь в вопросах организации и содержания нравственно- патриотического воспитания.	старшие воспитатели МДОУ
2.	Выставка литературы в методическом кабинете по теме Педагогического совета.	старшие воспитатели МДОУ
3.	Консультация ««Этапы, формы и методы патриотического воспитания дошкольников»»	Педагоги МДОУ
4.	Консультация «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры»	Педагоги МДОУ
5.	Тематический контроль «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств у дошкольников при реализации ФГОС ДО»	Заведующий, старшие воспитатели МДОУ
6.	Открытые просмотры	Воспитатели МДОУ
7.	Анкетирование родителей «Гражданское воспитание дошкольника»	Педагоги МДОУ
8.	Конкурс «Методический сундучок» (сюжетно-ролевая игра и речевое развитие)	Педагоги МДОУ
9.	Разработка сценария Педагогического совета. Подготовка рабочих материалов	Старшие воспитатели
<i>План педсовета</i>		
1.	Организационный момент	Заведующий МДОУ
2.	Игра «Ассоциации» Вступительное слово «Современная практика организации игровой деятельности».	Заведующий, старшие воспитатели МДОУ
3.	Выступление «Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»	Музыкальные руководители МДОУ
4.	Выступление «Использование игровых технологий в организации работы по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников»	Педагоги МДОУ
5.	Выступление из опыта работы «Роль нравственно- патриотиче-	Педагоги МДОУ

	ского воспитания в развитии ребенка»	
6.	Деловая игра «Наша Родина - Россия»	Педагоги МДОУ
7.	Итоги тематического контроля «Система работы ДООУ по формированию нравственно-патриотических чувств у дошкольников при реализации ФГОС ДО»	Все педагоги
8.	Принятие решения Педагогического совета	Заведующий МДОУ

Педагогический совет № 4 «Мониторинг реализации основных задач образовательной деятельности МДОУ за 2022 -2023 учебный год» (итоговый)

Форма проведения: конференция

Ответственный: старшие воспитатели

Цель: подведение итогов работы МДОУ за год, составление плана развития МДОУ на следующий учебный год.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный
<i>Подготовка к педсовету</i>		
1.	Оценка уровня освоения Основной образовательной программы дошкольного образования МДОУ обучающимися 6-7 лет	старшие воспитатели, воспитатели старших дошкольных групп, специалисты МДОУ
2.	Педагогическая диагностика индивидуального развития обучающихся МДОУ на конец учебного года	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ
3.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом «Анализ выполнения Годового плана работы МДОУ за 2022-2023 учебный год» - итоговый	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели
4.	Изучение и распространение опыта - коллективные просмотры: просмотр и анализ итоговой образовательной деятельности во всех возрастных группах	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ
5.	Анкетирование педагогов по итогам методической работы за 2022-2023 учебный год	старшие воспитатели
6.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг за 2022-2023 учебный год»	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ
7.	Смотр-конкурс «Вот и лето на пороге» к ЛОП	Заведующий МДОУ, ст. воспитатель, воспитатели групп, специалисты, коллектив МДОУ
8.	Консультации с педагогами по подведению итогов работы за учебный год; по составлению планов работы групп и специалистов на летний оздоровительный период	старшие воспитатели, педагоги МДОУ
9.	Подготовка плана на летний оздоровительный период – 2022-2023	Старшие воспитатели
10.	Разработка сценария Педагогического совета. Подготовка рабочих материалов	Старшие воспитатели

<i>План педсовета</i>		
1.	Организационный момент	Заведующий МДОУ
2.	Анализ работы МДОУ за 2022 – 2023 учебный год	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели
3.	Отчет о реализации Программы развития МДОУ, Образовательной программы МДОУ, программы «Здоровье» МДОУ, программы по приоритетному направлению МДОУ	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели
4.	Отчет педагогов за учебный год	Воспитатели, специалисты МДОУ
5.	Отчеты руководителей кружков	Руководители кружков
6.	Обсуждение годовых задач на 2022-2023 учебный год	старшие воспитатели
7.	Принятие плана на летний оздоровительный период - 2023	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели
8.	Подготовка Публичного доклада за 2022-2023 учебный год	Заведующий МДОУ, старшие воспитатели
9.	Проект решения Педагогического совета, его утверждение, дополнения	Заведующий МДОУ



2.6. СЕМИНАРЫ, СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка о выпол.
СЕМИНАРЫ, СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ МДОУ				
1.	Семинар-практикум для воспитателей на тему: «Организация обучения дошкольников на плат-форме ZOOM»	Октябрь	Педагоги МДОУ	
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1.	Региональный мастер- класс «Инновационное оборудование в системе работы с детьми с особыми образовательными потребностями» (23.11.2022)	Ноябрь	старшие воспитатели	
2.	«Образовательный геокэшинг как одна из форм познавательной и творческой активности дошкольников»	Апрель	старшие воспитатели	



2.7. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Проектная деятельность согласно планированию во всех возрастных группах	В течение года	Все участники образовательных отношений	



2.8. СМОТРЫ-КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ

№ п/п	Тема	Дата	Участники	Отметка о выполнении
1.	Смотр-конкурс (групп и кабинетов) «Готовность к новому учебному году» (август)	сентябрь	Все участники образовательных отношений	
2.	Выставка детского рисунка «Красный, желтый, зелёный»	сентябрь	Обучающиеся МДОУ	
3.	Шашечный турнир для детей старшего дошкольного возраста «Чудо-шашки» - уровень МДОУ	сентябрь	Обучающиеся, воспитатели групп старшего дошкольного возраста	
4.	Конкурс «Подарки Осени - 2021»	октябрь	Все участники образовательных отношений	
5.	Выставка ко Дню ребенка «Такие разные дети»	ноябрь	Все участники образовательных отношений	

6.	Выставка ко Дню матери «Все краски жизни для тебя!»	ноябрь	Все участники образовательных отношений	
7.	Конкурс для педагогов «Интерактивная игра» - дистанционное обучение	ноябрь	Педагоги МДОУ	
8.	Конкурс «Мастерская Деда Мороза - 2022»	декабрь	Все участники образовательных отношений	
9.	Муниципальный конкурс поделок «Елочка с иголки», «Елка Чука и Гека», «Рождественский подарок»	декабрь	Все участники образовательных отношений	
10.	Конкурс чтецов - уровень МДОУ	январь	Все участники образовательных отношений	
11.	Конкурс «Методический сундучок» (сюжетно-ролевая игра и речевое развитие)	январь	Педагоги МДОУ	
12.	Конкурс поделок «Задарки для Деда Мороза» - муниципальный	январь	Все участники образовательных отношений	
13.	Выставка «23 февраля - День Защитника Отечества»	февраль	Все участники образовательных отношений	
14.	Интеллектуальная олимпиада старших дошкольников – уровень МДОУ	февраль	Обучающиеся, воспитатели групп старшего дошкольного возраста	
15.	Выставка «Весны очарование...» (посвященная празднику 8 Марта)	март	Все участники образовательных отношений	
16.	Смотр-конкурс «Центр экспериментирования»	март	Заведующий МДОУ, заведующий 2-м отделением, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты МДОУ	
17.	Фестиваль творчества детей дошкольного возраста «Маленькие звездочки» - муниципальный уровень	март	Обучающиеся, воспитатели групп, музыкальные руководители	
18.	Выставка «Космос зовёт»	апрель	Все участники образовательных отношений	
19.	Выставка «И помнит мир спасенный...»	май	Все участники образовательных отношений	
20.	Смотр-конкурс «Вот и лето на пороге»	май	Педагоги МДОУ	



2.9. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАЗДНИКОВ И РАЗВЛЕЧЕНИЙ

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Срок
1.	День знаний	Музыкальные руководители, воспитатели групп	сентябрь
2.	Осенние праздники	Музыкальные руководители, воспитатели групп	октябрь
3.	День матери	Музыкальные руководители, воспитатели	ноябрь

		ли групп	
4.	Новогодние праздники	Музыкальные руководители, воспитатели групп	декабрь
5.	Прощание с ёлкой	Музыкальные руководители, воспитатели групп	январь
6.	23 февраля	Музыкальные руководители, воспитатели групп	февраль
7.	Широкая Масленица	Музыкальные руководители, воспитатели групп	март
8.	Праздники 8 Марта	Музыкальные руководители, воспитатели групп	март
9.	День космонавтики	Музыкальные руководители, воспитатели групп	апрель
10.	День Победы	Музыкальные руководители, воспитатели групп	май
11.	Выпускной бал	Музыкальные руководители, воспитатели дошкольных групп 6-8 лет	май



**2.11. ОСНАЩЕНИЕ
МЕТОДИЧЕСКОГО
КАБИНЕТА
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Содержание	Ответственный	Дата	Отметка о выполнении	
1.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете	старшие воспитатели.	В течение года		
2	<i>Аналитическая деятельность</i> 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2. Обработка контрольных срезов обследования детей 3. Итоги работы за учебный год 4. Планирование работы на новый учебный год 5. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в МДОУ, удовлетворенности работой детского сада.			Сентябрь Октябрь, май Май Сентябрь Апрель	
3	<i>Информационная деятельность</i> 1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.) 2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы			В течение года	
4	<i>Организационно – методическая деятельность</i> 1. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. 2. Составление графиков работы и расписания НОД. 3. Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов			В течение года Сентябрь	
5	<i>Консультативная деятельность</i> 1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач МДОУ 2. Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ. 3. Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей			В течение года	