Д О Г О В О Р № ____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребёнка, посещающего муниципальное дошкольное образовательное учреждение

г. Клин «_ __» _____ 20___

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 23 «АЛЕНУШКА», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 27.12.2016 № 76845, выданной Министерством образования Московской области, именуемое в дальнейшем «МДОУ», в лице заведующего**, Федюкиной Надежды Владимировны,** действующей на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____,
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)
именуемый в дальнейшем «Родитель», действующий на основании паспорта:_____, выданного «____»_____ _____ _____,
(когда и кем выдан)
в интересах несовершеннолетнего _____
(Ф.И.О. несовершеннолетнего)
_____ «____»_____20_____года рождения,
проживающего по адресу: _____
(индекс и полный адрес проживания несовершеннолетнего)
_____,

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, вместе именуемые «Сторонами», заключили настоящий Договор о следующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Договор имеет своей целью определение и регулирование взаимоотношений, возникающих в процессе обучения, присмотра и ухода Обучающегося между МДОУ и родителем (законным представителем) Обучающегося, посещающего МДОУ.

1.2. МДОУ осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребёнка, законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами в сфере образования, Уставом учреждения, настоящим Договором.

1.3. Споры, возникающие при толковании или исполнении условий настоящего Договора, разрешаются путём переговоров, в случае не достижения согласия – в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом Договора является оказание образовательной организацией Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Обучающегося в МДОУ, присмотр и уход за Обучающимся.

2.2. Форма обучения - очная.

2.3. Наименование образовательной программы – образовательная программа дошкольного образования МДОУ Д/С № 23 «АЛЕНУШКА».

2.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

2.5. Стороны Договора объединяют усилия в воспитании, обучении и развитии Обучающегося, обеспечении интеллектуального, личностного и физического развития Обучающегося, создании условий для формирования человека и гражданина, интегрированного в современное общество, приобщение Обучающихся к общечеловеческим ценностям.

2.6. Режим пребывания Обучающегося в образовательной организации _____

2.7 Обучающийся зачисляется в группу № ____ _____ направленности.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. МДОУ ИМЕЕТ ПРАВО:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность, выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии для обучения детей в рамках государственных образовательных стандартов.

3.1.2. Предоставить Обучающемуся дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объём и форма которых определены в приложении, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные образовательные услуги).

3.1.3. Взимать с родителя установленную плату за дополнительные образовательные услуги.

3.1.4. Защищать права и достоинства Обучающегося, следить за соблюдением его прав взрослыми.

3.1.5. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Обучающегося в семье.

3.1.6. Осуществлять психолого-педагогическое сопровождение Обучающегося с целью выявления проблем в развитии и оказания первичной помощи в преодолении трудностей в обучении, взаимодействии с педагогами, родителями, сверстниками.

Обследовать Обучающегося на психолого-педагогическом консилиуме в МДОУ в присутствии родителей с предварительным уведомлением о предстоящем обследовании.

3.1.7. Не принимать Обучающегося в МДОУ без справки от врача после перенесённого заболевания, с указанием диагноза, длительности заболевания, а также отсутствия его более 5 рабочих дней, с указанием сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.1.8. Не принимать в МДОУ больного или с подозрением на заболевание Обучающегося. В случае необходимости срочной госпитализации Обучающегося либо вызова неотложной (скорой) помощи действовать по своему усмотрению, при отсутствии возможности связаться с Родителями.

3.1.9. Обращаться и заявлять в компетентные органы по защите прав ребенка в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области о случаях нарушения прав ребенка, физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Обучающимся со стороны Родителя.

3.1.10. В случае если Родитель (законный представитель) явился в МДОУ с признаками алкогольного или наркотического опьянения, сотрудники МДОУ, в целях обеспечения безопасности, здоровья и жизни Обучающегося, вправе не отдавать его Родителю (законному представителю). В указанном случае Обучающийся передается из МДОУ ближайшим родственникам под расписку. В случае невозможности передачи Обучающегося родственникам, МДОУ сообщает об этом в Отдел полиции по г. о. Клин, и Обучающийся, как безнадзорный, передается сотруднику Органов внутренних дел.

3.1.11. Переводить ребенка из группы в группу в течение учебного года при наличии свободных мест в следующих случаях:

- по инициативе родителя (законного представителя) Обучающегося (на основании заявления);

- при уменьшении количества детей, посещающих группу в летний период;

- по эпидемиологическим показаниям на определенный срок (карантин; отсутствие полной вакцинации против полиомиелита при наличии в группе ребенка, привитого оральной полиомиелитной вакциной (ОПВ) и др.).

3.1.12. Прекратить образовательные отношения в связи с отчислением Обучающегося из МДОУ в следующих случаях:

• в связи с завершением обучения по образовательной программе дошкольного образования МДОУ Д/С № 23 «АЛЕНУШКА»;

• в связи с поступлением в первый класс общеобразовательного учреждения (школы);

• по окончанию срока действия Договора;

• при расторжении Договора по инициативе Родителя (законного представителя) или по решению суда.

• по обстоятельствам, не зависящем от воли Родителя Обучающегося и МДОУ, в том числе в случае ликвидации организации.

3.1.13. Останавливать работу МДОУ по причинам:

• закрытия МДОУ на ремонтные и (или) аварийные работы, а также на время дезинфекционных работ;

• в случае аварий и ЧС;

• по решению суда.

3.1.14. На период длительного отсутствия Обучающегося (более 3-х месяцев), по согласованию, принимать другого ребёнка в соответствии с разделом 3.3 настоящего Договора.

3.1.15. Соединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей и др.); на время ремонта группы, в связи с установлением карантина.

3.1.16. В установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке обращаться с соответствующим иском в суд в случае невнесения, неполного или несвоевременного внесения Родителем платы за присмотр и уход Обучающегося в МДОУ.

3.1.17. Расторгнуть настоящий Договор досрочно при систематическом невыполнении Родителем (законным представителем) своих обязательств, уведомив его об этом за 10 дней.

3.1.18 МДОУ не вправе требовать от Родителя представления документов и их копий, ранее представленных родителем (законным представителем) Обучающегося, в том числе в рамках формирования личного дела.

3.2. РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) ИМЕЮТ ПРАВО:

3.2.1. Знакомиться с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса в МДОУ, правами и обязанностями Обучающихся и Родителей.

3.2.2. Участвовать в образовательной деятельности МДОУ, в том числе в формировании образовательной программы..

3.2.3. Взаимодействовать с МДОУ по всем направлениям воспитания и обучения Обучающегося.

3.2.4. Получать от МДОУ информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом II настоящего Договора, а так же о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

3.2.5. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных образовательных услуг в МДОУ.

3.2.6. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых МДОУ Обучающемуся за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

3.2.7. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

3.2.8. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.) при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований.

3.2.9. Создавать и принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МДОУ.

3.2.10. Участвовать в ремонте групповых помещений, оснащении предметной развивающей среды в группе, благоустройстве участков.

3.2.11. Оказывать благотворительную помощь, направленную на развитие МДОУ, совершенствование педагогического процесса в группе.

3.2.12. Дарить и (или) жертвовать, а также передавать во временное пользование своё имущество на нужды МДОУ.

3.2.13. Оказывать посильную помощь по приобретению наглядно-дидактических пособий, развивающих игр, художественной литературы.

3.2.14. На перевод ребёнка с ограниченными возможностями здоровья в специализированные (коррекционные) образовательные учреждения (группы) по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

3.2.15. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке на основании письменного заявления.

3.3. МДОУ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.3.1. Зачислить ребёнка в группу № _____ общеразвивающей направленности на основании направления (путёвки), выданной Управлением образования Администрации городского округа Клин; медицинского заключения; заявления Родителя; оригинала свидетельства о рождении ребёнка; документов, удостоверяющих личность Родителя (законного представителя); свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту его пребывания.

3.3.2. Принять на обучение ребёнка с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия Родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.3.3. Обеспечить Родителю доступ к информации для ознакомления с Уставом МДОУ, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями Обучающегося и Родителя, в том числе путем опубликования на официальном сайте МДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3.4. Довести до Родителя информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3.5. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 2 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

3.3.6. Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 2.3 настоящего Договора.

3.3.7. Обучать и воспитывать ребёнка на русском языке. Создать в МДОУ условия для изучения русского языка как государственного языка РФ.

3.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно - пространственной среды.

3.3.9. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

3.3.10. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.

3.3.11. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

3.3.12. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержание в МДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

3.3.13. В группах полного дня обеспечивать Обучающегося четырёхразовым сбалансированным питанием и питьевым режимом в течение дня, необходимым для нормального роста и развития, в соответствии с установленными требованиями законодательства.

3.3.14. Сохранять за Обучающимся место в МДОУ в случае:

- болезни ребёнка,
- прохождения им санаторно-курортного лечения,
- карантина,
- отпуска родителей (законных представителей),
- иных случаях, по заявлению родителей (законных представителей).

3.3.15. Содержать Обучающегося в МДОУ в рамках установленного графика посещения: пятидневный, 12-часовое пребывание.

Время пребывания с 07.00 до 19.00 ч.

При наличии уважительных причин и по согласованию с заведующей допускается отступление от режима нахождения Обучающегося в МДОУ.

Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

В предпраздничные дни окончание работы МДОУ устанавливается согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации.

3.3.16. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу при новом комплектовании каждого года.

3.3.17. Уведомить Родителя о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги, предусмотренной разделом 2 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказания данной услуги.

3.3.18. При отчислении Обучающегося из МДОУ выдать Родителю на руки документы Обучающегося при наличии письменного заявления Родителя и при отсутствии задолженности по оплате за обучение и воспитание в МДОУ.

3.3.19. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части обработки персональных данных Родителя и Обучающегося.

3.3.20. Соблюдать настоящий Договор.

3.4. РОДИТЕЛИ ОБЯЗУЮТСЯ:

3.4.1. Соблюдать требования учредительных документов МДОУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том

числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу МДОУ и другим Обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.4.2. Информировать МДОУ о болезни Обучающегося **в первый день заболевания.**

В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником отделения организации медицинской помощи несовершеннолетним в образовательных организациях медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МДОУ Обучающимся в период заболевания.

3.4.3. Информировать МДОУ о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации либо изменения режима нахождения в МДОУ заблаговременно, **не позднее 11:00 часов утра предшествующего дня** отсутствия Обучающегося.

3.4.4. Заблаговременно, **до 11:00 часов накануне** выхода Обучающегося после его отсутствия из отпуска, болезни, и т.д., информировать МДОУ в целях обеспечения питанием Обучающегося.

3.4.5. Информировать МДОУ ежегодно **не позднее 20 мая** о планируемом посещении Обучающегося дошкольной группы в летний период.

3.4.6. Взаимодействовать с МДОУ по всем направлениям воспитания, обучения и оздоровления Обучающегося, а именно: стремиться к взаимодействию с педагогами в определении единства педагогического воздействия на Обучающегося.

3.4.7. Обеспечивать своевременное посещение Обучающимся МДОУ согласно правилам внутреннего распорядка МДОУ.

3.4.8. При поступлении Обучающегося в МДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять МДОУ все необходимые документы, предусмотренные Уставом и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.4.9. Приводить Обучающегося в надлежащем виде, опрятно одетым, имеющего сменную обувь и одежду, соответствующую погоде, верхнюю одежду для совершения прогулок, а также, имеющим запасной комплект нижнего белья, личные средства гигиены.

3.4.10. Обеспечивать Обучающегося специальной одеждой и обувью:

1) для музыкальных занятий – чешками или вязаной обувью;

2) для занятий физической культурой – спортивной формой для зала и облегченной одеждой и обувью для улицы.

3.4.11. Лично или через доверенных лиц доставлять Обучающегося в МДОУ с передачей воспитателю и забирать его из МДОУ у воспитателя, не передавая ребёнка иным лицам, кроме:

_____, являющемуся Обучающемуся _____,
_____, являющемуся Обучающемуся _____,
_____, являющемуся Обучающемуся _____,
_____, являющемуся Обучающемуся _____,
_____, являющемуся Обучающемуся _____,

действующих на основании письменной доверенности, выданной Родителем. МДОУ не несет ответственности за жизнь ребенка, если ребенок не передан лично педагогу.

Не допускается передача Обучающегося несовершеннолетним лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

Не допускается передача Обучающегося лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

3.4.12. При передаче Обучающегося воспитателю Родитель обязан расписаться в «Тетради личной ответственности родителей за состояние здоровья детей», тем самым подтверждая факт передачи здорового ребёнка.

3.4.13. Своевременно забирать Обучающегося из МДОУ.

3.4.14. Посещать родительские собрания, по приглашению встречаться с администрацией и педагогами МДОУ.

3.4.15. Не допускать посещение МДОУ Обучающимся в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных детей и персонала МДОУ. Информировать МДОУ об изменениях в физическом и психическом состоянии Обучающегося, препятствующих нахождению его в МДОУ.

3.4.16. Уведомлять МДОУ о наличии медицинских показаний для ограничения занятий и питания Обучающегося в рамках образовательных программ по Договору, представив справку от врача.

3.4.17. Представлять справку от врача после перенесённого заболевания с указанием диагноза, длительного заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4.18. Бережно относиться к имуществу МДОУ, возмещать ущерб, причинённый Обучающимся во время нахождения в МДОУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.19. Уведомлять воспитателя о травмах, полученных Обучающимся дома.

3.4.20. Незамедлительно сообщать МДОУ об изменении места жительства, места работы Родителя, контактных телефонах, а также об изменении документов, удостоверяющих личность Обучающегося и Родителей.

3.4.21. Не допускать наличия у Обучающегося потенциально опасных для жизни и здоровья предметов (колющие и режущие предметы, спички, зажигалки и т.д.), пищевых продуктов (конфеты, фрукты, жвачки, витамины и т.д.), лекарств, ювелирных изделий и денежных средств, дорогостоящих предметов. За сохранность перечисленных предметов и вещей МДОУ ответственности не несет.

3.4.22. Перед уходом в отпуск предоставить в МДОУ заявление на имя заведующего для сохранения места за Обучающимся на период отпуска или по другим уважительным причинам отсутствия Обучающегося.

4. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ОБУЧАЮЩИМСЯ.

4.1. Стоимость услуг МДОУ по присмотру и уходу за Обучающимся (далее – родительская плата) на момент подписания составляет _____ рублей _____ копеек в день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

4.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

В случае невозможности исполнения услуги МДОУ, возникающей не по вине МДОУ (непосещение Обучающимся образовательной организации), Родитель возмещает МДОУ понесенные им расходы, связанные с исполнением обязательств по Договору, исходя из расчетного размера родительской платы в день.

Исключением являются уважительные причины непосещения.

Уважительными причинами непосещения Обучающимися образовательной организации являются:

- отсутствие Обучающегося по причине болезни, подтвержденное справкой медицинской организации с указанием периода заболевания;
- дни нахождения Обучающегося на санаторно-курортном лечении (оздоровительном отдыхе), подтвержденные документально справкой (рекомендациями) врача организации, в которой Обучающийся проходит санаторно-курортное лечение;

- дни отсутствия Обучающегося образовательной организации в связи с отпуском родителей (законных представителей) (одного из них), но не более 56 календарных дней в течение года;

- отсутствие Обучающегося по причине кратковременного недомогания, заболевания или семейным обстоятельствам, но не более 3-х (трех) рабочих дней в месяц в период с сентября по июнь, подтвержденные информацией за подписью родителя (законного представителя);

- отсутствие Обучающегося не более 30 календарных дней в летний период;

- карантин в образовательной организации;

- закрытие образовательной организации на ремонт.

Начисление родительской платы осуществляется **за каждый рабочий день непосещения** Обучающимися образовательной организации **без уважительной причины.**

4.3. Родитель своевременно ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся, указанную в пункте 4.1 настоящего Договора, до 20 числа текущего месяца в безналичном порядке.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МДОУ, Родитель имеет право на получение компенсации в размере, устанавливаемом нормативно-правовыми актами субъектов Российской Федерации (Московской области), на первого ребенка – 20 процентов от среднего размера внесенной родительской платы за содержание ребенка в организации, на второго ребенка – 50 процентов от среднего размера внесенной родительской платы, на третьего ребенка и последующих детей – 70 процентов от среднего размера внесенной родительской платы (основание: Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

После внесения родительской платы, указанной в пункте 4.1 Договора, Родитель ежемесячно с 5 по 10 число месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата, получает компенсацию родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, в беззаявительном порядке, на основании сведений, содержащихся в ведомственной информационной системе, в размере 20 процентов от среднего размера родительской платы, установленного постановлением Правительства Московской области от 26.05.2014 № 378/17, на первого ребенка в семье, с учетом количества дней фактического посещения муниципальной образовательной организации.

Компенсацию родительской платы в беззаявительном порядке получать_____
(согласен/не согласен)

В целях получения компенсации в беззаявительном порядке Родитель прикладывает к настоящему договору банковскую справку с реквизитами счета.

Если ребенок Родителя является вторым или последующим ребенком в семье и Родитель желает получать компенсацию в размере 50 процентов от среднего размера родительской платы, установленного постановлением Правительства Московской области от 26.05.2014 № 378/17, на второго ребенка и 70 процентов на третьего и последующих детей в семье, то ему необходимо оформить заявление в электронной форме посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» или подать заявление в образовательную организацию, которую посещает его ребенок (дети) при предоставлении свидетельств о рождении всех детей.

4.4. В случае выбытия (отчисления) Обучающегося из образовательной организации возврат родительской платы производится по заявлению Родителя с учетом фактического посещения Обучающимся образовательной организации на основании приказа образовательной организации.

4.5. Оплата услуги по присмотру и уходу за Обучающимся может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Родительская плата по присмотру и уходу Обучающегося в МДОУ, производимая за счет средств материнского (семейного) капитала, может осуществляться за 1, 2, 3 месяца и так далее по желанию Родителя досрочно, авансовым платежом из расчета суммы содержания Обучающегося в день.

Оплата за содержание Обучающегося, проводимая за счет средств материнского (семейного) капитала перечисляется в течении 2-х месяцев с даты подачи заявления о распоряжении в Социальный фонд России за период, указанный в данном заявлении.

Компенсация части родительской платы при данном виде оплаты не перечисляется.

4.6. При наступлении спорных вопросов по оплате – потребовать от родителя квитанции об оплате за содержание Обучающегося в МДОУ.

4.7. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, семьям граждан, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ

_____

(категория граждан, освобожденная от внесения родительской платы, на основании нормативно-правового акта муниципального образования Московской области)

обучающимися в МДОУ, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

4.8. Родитель заблаговременно предоставляет необходимые документы для оформления льготы по оплате за содержание Обучающегося. Льгота предоставляется с момента представления подтверждающего документа.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств и условий по настоящему Договору в соответствии с предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по соглашению Сторон.

6.2. Все изменения, дополнения оформляются в письменном виде, подписываются обеими Сторонами и являются его неотъемлемой частью.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации МДОУ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу с "__ __" _____ 20___ и действует до "____"_____ 20___.

7.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится в МДОУ, другой - у Родителя.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

МДОУ:

Юридический адрес: Российская Федерация, Московская область, городской округ Клин, город Клин, улица Самодеятельная,д.2

Фактический адрес: Российская Федерация, Московская область, городской округ Клин, город Клин, улица Самодеятельная, д.2

ИНН / КПП: 5020032634 / 502001001

Телефон: 8 (49624) 2-35-95

E-mail: alenushka.klin@mail.ru

Заведующий МДОУ Д/С № 23
«АЛЕНУШКА»
_____ Н. В. Федюкина

РОДИТЕЛЬ:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Паспорт _____№_____,
(серия) (номер)

Выдан «____»_____ _____

_____

_____,

Адрес регистрации: _____

_____

_____

Тел.домашний _____

Тел.мобильный _____

Тел.рабочий _____

_____ _____
(подпись) (расшифровка)

2-й экземпляр Договора получен

_____ _____
(дата) (подпись)